

National Technical
University of Ukraine
"Igor Sikorsky
Kyiv Polytechnic Institute"



Національний технічний
університет України
"Київський політехнічний інститут
імені Ігоря Сікорського"



ЗАТВЕРДЖЕНО / APPROVED

Вченою радою КПІ ім. Ігоря Сікорського /
by the Academic Council

of Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute

протокол / minutes of meeting № 5

від / dated 12.05.2025 р.

Голова Вченої ради / Head of the Academic Council

Михайло ІЛЬЧЕНКО / Mykhailo ILCHENKO

ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ PUBLIC MANAGEMENT AND ADMINISTRATION

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА / PROFESSIONAL EDUCATIONAL PROGRAMME

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Спеціальність: D4 Публічне управління та
адміністрування

Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: бакалавр публічного управління та
адміністрування

The first (bachelor) level of higher education

Speciality : D4 Public administration

Knowledge branch: D Business, Administration and
Law

Qualification: Bachelor of Public Management and
Administration

ID: **81802**

Введено в дію з / Enacted since

2025/2026 навчального року / academic year

наказом ректора / by rector's order

№ 4103/560/25 від / dated 27.06 2025

Київ / Kyiv
2025

У разі наявності в описі освітньої програми будь-яких розбіжностей, перевагу має текст українською мовою / In case of any differences in interpretation of the information in the educational programme, the Ukrainian text shall prevail

ПРЕАМБУЛА / PREAMBLE

РОЗРОБЛЕНО / DESIGNED

Керівник робочої групи: / Head of the projekt team:

Олена БУТНИК, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри теорії та практики управління / Olena BUTNYK, Candidate of Sciences in Public Administration, Associate Professor, Associate Professor of the Department of Theory and Practice of Management.

Члени робочої групи: / Project team members:

Ростислав ПАШОВ, кандидат філософських наук, в. о. завідувача кафедри теорії та практики управління, доцент кафедри теорії та практики управління / Rostyslav PASHOV, Candidate of Philosophical Sciences, v. at. Head of the Department of Theory and Practice of Management, Associate Professor of the Department of Theory and Practice of Management;

Наталія ТКАЧОВА, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри теорії та практики управління / Nataliia TKACHOVA, doctor of sciences in public administration, professor, professor of the Department of Theory and Practice of Management;

Ольга ІВАНИЦЬКА, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри теорії та практики управління / Olha IVANYTSKA, doctor of sciences in public administration, professor, professor of the Department of Theory and Practice of Management;

Марина КАНАВЕЦЬ, кандидат наук з державного управління, директор Центру адаптації державної служби до стандартів ЄС / Maryna KANAVETS, Candidate of Sciences in Public Administration, Director of the Centre for Adaptation of the Civil Service to EU Standards;

Ігор ШУМАК, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та практики управління / Igor SHUMAK, Candidate of Sciences in Law, Associate Professor, Associate Professor of the Department of Theory and Practice of Management;

Євгенія АРХИПОВА, кандидат філософських наук, доцент, доцент кафедри теорії та практики управління / Yevheniia ARKHYPOVA, Candidate of Philosophical Sciences, Associate Professor, Associate Professor of the Department of Theory and Practice of Management;

Юлія ГЕРМАШ, кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри теорії та практики управління / Yuliia HERMASH, Candidate of Pedagogical Sciences, Senior Lecturer of the Department of Theory and Practice of Management;

Олександра ШИЦЬ, викладач кафедри теорії та практики управління / Oleksandra SHYTS, Lecturer of the Department of Theory and Practice of Management;

Валентин ЯСЕНЕНКО, здобувач вищої освіти, перший (бакалаврський) рівень вищої освіти / Valentyn YASENENKO, higher education graduate, first (bachelor) level of higher education.

За підготовку здобувачів вищої освіти за освітньою програмою відповідає кафедра теорії та практики управління / The department of theory and practice of management is responsible for the training of students of higher education according to the educational program.

ПОГОДЖЕНО / AGREED:

Науково-методична комісія КПІ ім. Ігоря Сікорського зі спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування / The Scientific and Methodological Commission of the University on speciality D4 Public management and administration (протокол / minutes of meeting № 3 від / dated 07.05.2025)

Голова НМКУ-D4 / Head of the NMKU-D4

 Наталія ТКАЧОВА / Nataliia TKACHOVA

Методична рада КПІ ім. Ігоря Сікорського / The Methodological Council of Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute (протокол / minutes of meeting № 7 від / dated 08.05.2025)

Голова Методичної ради / Head of the Methodological Council

 Тетяна ЖЕЛЯСКОВА / Tetiana ZHELIASKOVA

ВРАХОВАНО / CONSIDERED:

ОПП відповідає Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. До роботи над представленою освітньо-професійною програмою були залучені:

- фахівці навчально-методичного відділу КПІ ім. Ігоря Сікорського;
- науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітні компоненти програми;
- фахівці-практики у відповідній галузі;
- здобувачі вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою «Адміністративний менеджмент»

Враховано проєкт наказу «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» від 02.05.2024 р.

Освітню програму обговорено після надходження побажань і пропозицій від стейкхолдерів і схвалено на засіданні кафедри теорії та практики управління.

OPP meets the Standard of Higher Education in the specialty 281 Public Management and Administration of the first (bachelor) level of higher education. The following were involved in the work on the presented educational and professional program

- specialists of the educational and methodical department of KPI named after Igor Sikorskyi;

- scientific and pedagogical workers providing educational components of the program;
- specialists-practitioners in the relevant field;
- applicants of higher education who study under the educational program “Administrative Management”.

The educational program was discussed after receiving wishes and proposals from stakeholders and was approved at a meeting of the Department of Theory and Practice of Management.

ЕВОЛЮЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / EVOLUTION OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME

Підготовка бакалавра за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування була відкрита 2020 р.

У цьому ж році було затверджено першу редакцію ОПП «Адміністративний менеджмент» у відповідності до Стандарту вищої освіти першого рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» затвердженим наказом МОН України від 29.10.2018 р. № 1172.

У 2021 р. відбулось оновлення ОПП у зв'язку зі змінами НРК. Було змінено назву освітнього компоненту «Фізичне виховання» на «Основи здорового способу життя».

У 2022 р. редакція ОПП відбулася у зв'язку з рекомендаціями стейкхолдерів. Було змінено назви попередніх освітніх компонентів: «Практика», «Підготовка кваліфікаційної роботи», «Практичний курс іноземної мови», «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування», «Публічна служба». Відбувся розподіл на частини компонент ОПП:

«Практичний курс іноземної мови», «Практичний курс іноземної мови професійного спрямування», «Теорія держави та права».

Наступне оновлення ОПП відбулося у 2023 р. Мета була більш розширена та скорегована.

Було змінено назви попередніх освітніх компонентів: «Цифрові технології в управлінні», «Діловодство, референтська та офісна діяльність», «Управління НУО та технології взаємодії влади і громади», «Розумні міста та основи сталого розвитку». Видалено освітні компоненти: «Бенчмаркінг в публічному управлінні. Курсова робота», «Соціальна інженерія: технології взаємодії влади і громади», «Теорія і практика референтської та офісної діяльності», «Управління неурядовими організаціями», «Управління неурядовими організаціями. Курсова робота».

Редакція ОПП 2024р.: були внесені зміни відповідно до Наказу ректора НОД/289/24 від 17.04.2024 р про перегляд ОП.

Редакція ОПП 2025 р.: зміна назви ОПП на «Публічне управління та адміністрування» відповідно до листа МОН №3/4177-25 від 15.05.2025 р., включена окрема навчальна дисципліна «Базова загальновійськова підготовка». Змінено назви деяких ОК та введено нові ОК, наприклад «Теорія ймовірності та математичні інструменти для управління», «Інформаційно-комунікаційні технології в професійній діяльності», «Державне регулювання економіки», «Європейська інтеграція та стандарти ЄС», «Розвідка на основі відкритих джерел інформації (OSINT)» тощо.

Bachelor's training in the specialty 281 Public management and administration was opened in 2020.

In the same year, the first edition of the OPP "Administrative Management" was approved in accordance with the Standard of Higher Education of the first level in the specialty 281 "Public Management and Administration" by the approved order of the Ministry of Education and Culture of Ukraine dated 10/29/2018 No. 1172.

In 2021, the OPP was updated in connection with changes in the NRK. The name of the educational component "Physical education" was changed to "Fundamentals of a healthy lifestyle".


In 2022, the OPP was revised in connection with the recommendations of stakeholders. The names of the previous educational components were changed: "Practice", "Preparation of qualifying work", "Practical foreign language course", "Practical foreign language course for professional direction", "Public service". The components of the OPP were divided into parts: "Practical course of a foreign language", "Practical course of a foreign language of professional direction", "Theory of the state and law".

The next update of the OPP took place in 2023. The goal was more expanded and adjusted. The names of the previous educational components were changed: "Digital technologies in management", "Clerical management, reference and office activities", "Management of NGOs and technologies of government-community interaction", "Smart cities and the foundations of sustainable development". Removed educational components: "Benchmarking in public administration. Course work", "Social engineering: technologies of government and community interaction", "Theory and practice of reference and office activities", "Management of non-governmental organizations", "Management of non-governmental organizations. Coursework".

Redaction of OP 2024: changes were made in accordance with the Rector's Order NOD/289/24 dated April 17, 2024 on revision of EP.

Revision of the OPP 2025: changing the name of the OPP to "Public Management and Administration" in accordance with the letter of the Ministry of Education and Science No. 3/4177-25 dated May 15, 2025, including a separate academic discipline "Basic Combined Military Training". The names of some subjects have been changed, new subjects have been introduced, for example, "Probability theory and mathematical tools for managers", "Information and Communications Technology in Professional Activities", "State regulation of the economy", "European integration and EU standards", "Open Source Intelligence (OSINT)".

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / EDUCATIONAL PROGRAMME PROFILE

1 - Загальна інформація / General information		
Повна назва закладу вищої освіти та навчального підрозділу / Full name of higher education institution and faculty / educational and scientific institute	Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Факультет соціології і права	National Technical University of Ukraine «Igor Sikorsky Kyiv Polytechnic Institute», Faculty of Sociology and Law
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації / Higher education degree and education qualification title	Ступінь бакалавра бакалавр публічного управління та адміністрування	Bachelor Degree Bachelor of Public Management and Administration
Офіційна назва освітньої програми / Educational programme official title	Публічне управління та адміністрування	Public Management and Administration
Тип диплому та обсяг освітньої програми / Diploma type and educational programme volume	Диплом бакалавра, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців	Bachelor diploma, 240 credits ECTS, training period 3 years 10 months
Інформація про акредитацію / Accreditation information of the educational programme	Акредитовано НАЗЯВО, сертифікат 14948 від 2025-06-21 дійсний до 2026-07-01	Accredited by NAQA, certificate No 14948 from 2025-06-21 valid to 2026-07-01
Цикл, рівень вищої освіти / Education cycle, level of higher education	НПК України – 6 рівень QF-EHEA – перший цикл EQF-LLL – 6 рівень	NQF of Ukraine - 6 level QF-EHEA - 1 cycle EQF-LLL - 6 level
Передумови / Prerequisites	Наявність повної загальної середньої освіти	Complete general secondary education
Форми здобуття освіти / Forms of Education	Очна (денна); Заочна;	full-time; part-time;
Мова(и) викладання / Language(s) of instruction	Українська	Ukrainian
Інтернет-адреса розміщення освітньої програми / URL of the educational programme	https://osvita.kpi.ua/D4_OPPB_PUA	
2 - Мета освітньої програми / Educational programme purpose		
<p>Підготовка фахівців, спроможних розв'язувати складні професійні та практичні завдання у сфері публічного управління та адміністрування і/або у процесі навчання для забезпечення сталого розвитку країни, сприяння формуванню в освітньо-науковому середовищі професійного, інтелектуального, соціального та творчого розвитку особистості.</p> <p>Мета освітньої програми відповідає стратегії розвитку КПІ ім. Ігоря Сікорського на 2025-2030 роки щодо формування суспільства майбутнього на засадах концепції сталого розвитку.</p>	<p>Training of specialists capable of solving complex professional and practical tasks in the field of public management and administration and/or in the process of learning to ensure the sustainable development of the country, promoting the formation of professional, intellectual, social and creative personality development in the educational and scientific environment.</p> <p>The purpose of the educational program corresponds to the development strategy of KPI named after Igor Sikorskyi for 2025-2030 regarding the formation of the society of the future based on the concept of sustainable development.</p>	

3 - Характеристика освітньої програми / Educational programme characteristics	
Предметна область / Subject area	
<p>Об'єкти вивчення та/або діяльності: вся сфера публічного управління та адміністрування.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні професійні та практичні завдання у сфері публічного управління та адміністрування і/або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: термінологія, наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, адміністрування у всіх сферах діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.</p>	<p>Objects of study and/or activity: the entire sphere of public management and administration.</p> <p>Training goals: training of public management and administration specialists capable of solving complex professional and practical tasks in the field of public management and administration and/or in the learning process.</p> <p>Theoretical content of the subject area: terminology, scientific concepts (theories) of public management and administration, management at the national, regional and local levels, administration in all spheres of activity.</p> <p>Methods, techniques and technologies of scientific knowledge, management and decision making, analytical processing of information, organizational-technological and legal support, electronic governance.</p> <p>Tools and equipment: information and analytical tools, management decision support systems, specialized software.</p>
Орієнтація освітньої програми / Scope	
Освітньо-професійна	Educational and professional
Основний фокус освітньої програми / Main focus	
<p>Загальна освіта в галузі знань D "Бізнес, адміністрування та право" спеціальності D4 «Публічне управління та адміністрування» та фокусування освітніх компонентів на програмних результатах навчання, зокрема на:</p> <ol style="list-style-type: none"> застосуванні сучасних технологій маркетингу та менеджменту в сфері публічного управління та адміністрування; формуванні безпечних умов функціонування людини, суспільства та держави; вивченні кращих вітчизняних і зарубіжних практик діяльності органів публічної влади; формуванні вміння реалізовувати заходи організаційного, протокольного та технічного забезпечення управлінської діяльності; знанні механізмів взаємодії органів публічної влади, бізнес-структур і неурядових організацій; знанні принципів та інструментів реалізації соціальної політики в контексті забезпечення сталого розвитку суспільства. 	<p>General education in the field of knowledge D "Business, administration and law" speciality D4 "Public management and administration" and focusing educational components on program learning outcomes, in particular on:</p> <ol style="list-style-type: none"> application of modern marketing and management technologies in the field of public management and administration; formation of safe conditions for the functioning of a person, society and the state; studying the best domestic and foreign practices of public authorities; formation of the ability to implement measures of organizational, protocol and technical support of management activities; knowledge of interaction mechanisms of public authorities, business structures and nongovernmental organizations; knowledge of the principles and tools of social policy implementation in the context of ensuring the sustainable development of society.
Особливості освітньої програми / Features	
<p>Передбачає проходження практики (і/або спеціальної підготовки) в органах державної влади, місцевого самоврядування, різноманітних організаціях та установах.</p>	<p>It provides practice (and/or special training) in state authorities, local self-government, various organizations and institutions.</p>

4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання / Eligibility of graduates for employment and further study	
Придатність до працевлаштування / Eligibility for employment	
Можуть бути працевлаштовані згідно з класифікатором професії в органах публічної влади, бізнес-структурах та громадському секторі на посадах радників, консультантів секретаріатів місцевих рад, спеціалістів виконавчих органів місцевих рад, сільських, селищних рад та громад, в тому числі спеціаліста із зв'язків з громадськістю, інспектора з кадрів, адміністративного помічника, державного соціального інспектора, адміністративного секретаря, помічника-консультанта народного депутата, референта з основної діяльності, помічника керівника підприємства (установи, організації), інспектора з основної діяльності тощо.	They can be employed according to the profession classifier in public authorities, business structures and the public sector in the positions of advisers, consultants of local council secretariats, specialists of executive bodies of local councils, village, settlement councils and communities, including public relations specialist, personnel inspector, administrative assistant, state social inspector, administrative secretary, assistant consultant to a people's deputy, referent for main activities, assistant manager of an enterprise (institution, organization), inspector for main activities, etc.
Подальше навчання / Further study	
Продовження освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за освітньо-професійною чи освітньо-науковою програмою підготовки.	Continuation of education at the second (master's) level of higher education under an educational-professional or educational-scientific training program.
5 - Викладання та оцінювання / Teaching and assessment	
Викладання та навчання/Teaching and studying	
Проблемно-орієнтоване навчання, студентсько-центроване навчання, технології змішаного навчання. Лекції, практичні та семінарські заняття, лабораторні роботи; курсові роботи; виїзні заняття в органах влади і місцевого самоврядування; виконання творчих робіт та завдань у формі ДКР; case-study, проєктна діяльність, ділові ігри, академічні «круглі столи», виконання кваліфікаційної роботи.	Problem-oriented learning, student-centered learning, mixed learning technologies. Lectures, practical and seminar classes, laboratory works; term papers; away classes in authorities and local self-government; execution of creative works and tasks in the form of DKR; case-study, project activity, business games, academic "round tables", performance of qualification work.
Оцінювання / Assessment	
Рейтингова система оцінювання; усні та письмові екзамени, тестування, атестаційний екзамен та захист кваліфікаційної роботи.	Rating system; oral and written exams, testing, attestation exam and defense of qualification work.

6 - Програмні компетентності / Programme competencies		
Інтегральна компетентність / Integral competence		
	Здатність розв'язувати складні задачі у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.	The ability to solve complex problems in the field of public management and administration or in the learning process, which involves conducting research and/or implementing innovations and is characterized by the uncertainty of conditions and requirements.
Загальні компетентності (ЗК) / General competencies		
ЗК 01	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.	The ability to learn and master modern knowledge independently.
ЗК 02	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	The ability to realize one's rights and responsibilities as a member of society, to be aware of the values of a civil (free democratic) society and the need for its sustainable development, the rule of law, the rights and freedoms of a person and a citizen in Ukraine.
ЗК 03	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	The ability to preserve and multiply moral, cultural, scientific values and achievements of society based on an understanding of the history and patterns of development of the subject area, its place in the general system of knowledge about nature and society and in the development of society, technology and technologies, to use various types and forms of motor activity for active recreation and leading a healthy lifestyle.
ЗК 04	Здатність бути критичним і самокритичним.	Ability to be critical and self-critical.
ЗК 05	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	Ability to adapt and act in a new situation.
ЗК 06	Здатність працювати в команді.	Ability to work in a team.
ЗК 07	Здатність планувати та управляти часом.	Ability to plan and manage time.
ЗК 08	Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	Ability to identify, pose and solve problems.
ЗК 09	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	Ability to search, process and analyze information from various sources.
ЗК 10	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	Ability to communicate in the national language both orally and in writing.
ЗК 11	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	Ability to communicate in a foreign language.
ЗК 12	Навички міжособистісної взаємодії.	Interpersonal skills.
ЗК 13	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).	Ability to communicate with representatives of other professional groups at different levels (with experts from other fields of knowledge/activities).
ЗК 14	Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності	Ability to make decisions and act in accordance with the principle of inadmissibility of corruption and any other manifestations of dishonesty

ЗК 15	Здатність до виконання свого конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, національно-патріотичної налаштованості, відданості українському народові	Ability to fulfill the constitutional duty to protect the Motherland, uphold national-patriotic attitude, devotion to the Ukrainian people
Фахові компетентності (ФК) / Professional competencies		
ФК 01	Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.	Ability to social interaction, cooperation and conflict resolution.
ФК 02	Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.	Ability to ensure the appropriate level of production and use of management products, services or processes.
ФК 03	Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.	Ability to ensure compliance with regulatory and legal and moral and ethical norms of behavior.
ФК 04	Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.	Ability to use modern ICT in the process of preparation and implementation of management decisions.
ФК 05	Здатність використовувати систему електронного документообігу.	Ability to use the electronic document management system.
ФК 06	Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.	Ability to provide information and analytical support for management processes using modern information resources and technologies.
ФК 07	Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.	Ability to develop tactical and operational plans of management activities.
ФК 08	Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.	Ability to prepare projects of management decisions and implement it.
ФК 09	Здатність впроваджувати інноваційні технології.	Ability to implement innovative technologies.
ФК 10	Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.	Ability to research and search activities in the field of public management and administration.
ФК 11	Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.	Ability to conduct applied research in the field of public management and administration as part of a working group.
ФК 12	Здатність управляти та супроводжувати зміни в органах публічної влади з використанням інструментів бенчмаркінгу та сучасних технологій управління змінами в контексті цифрової трансформації та впровадження кращих управлінських практик.	Ability to manage and support changes in public authorities using benchmarking tools and modern change management technologies in the context of digital transformation and the implementation of best management practices.
ФК 13	Здатність застосовувати цифрові інструменти для налагодження ефективної співпраці між органами влади, бізнесом і громадянським суспільством.	Ability to apply digital tools to establish effective cooperation between government, business and civil society.
ФК 14	Здатність застосовувати механізми синергії влади, громади та бізнесу для долаання кризових явищ в суспільстві.	Ability to apply mechanisms of synergy between the government, community and business to overcome crisis phenomena in society.
ФК 15	Здатність забезпечувати безпечне та інноваційне середовище функціонування публічної сфери на основі принципів цифрової трансформації та належного врядування.	Ability to ensure a safe and innovative environment for the functioning of the public sphere based on the principles of digital transformation and good governance

ФК 16	Здатність проєктувати, оцінювати та впроваджувати рішення, спрямовані на розвиток сталих і безпечних розумних міст відповідно до європейських стандартів та принципів належного врядування.	Ability to design, evaluate and implement solutions aimed at developing sustainable and safe smart cities in accordance with European standards and principles of good governance.
ФК 17	Здатність аналізувати та впроваджувати кращі вітчизняні й зарубіжні практики публічного управління в умовах цифрової трансформації.	Ability to analyze and implement the best domestic and foreign practices of public administration in the context of digital transformation.

7 - Програмні результати навчання (ПРН) / Programme learning outcomes		
ПРН 01	Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.	Use basic knowledge of the historical, cultural, political, social, and economic foundations of society's development.
ПРН 02	Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою.	To apply norms and rules of professional communication in Ukrainian.
ПРН 03	Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою.	Be able to communicate orally and in writing in a foreign language.
ПРН 04	Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.	To know the structure and peculiarities of the functioning of the sphere of public management and administration.
ПРН 05	Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.	To know the standards, principles and norms of activity in the field of public management and administration.
ПРН 06	Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.	To know the main normative legal acts and provisions of legislation in the field of public management and administration.
ПРН 07	Уміти організувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.	Be able to organize and participate in volunteer/cultural-educational/sports projects aimed at forming a healthy lifestyle / active citizenship.
ПРН 08	Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.	To understand and use the technologies of making, making and implementing management decisions.
ПРН 09	Знати основи електронного урядування.	To know the basics of e-government.
ПРН 10	Уміти користуватися системою електронного документообігу.	Be able to use the electronic document management system.
ПРН 11	Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формувати рекомендації в межах своєї компетенції.	Be able to search and generalize information, draw conclusions and formulate recommendations within the limits of one's competence.
ПРН 12	Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.	To be able to establish communication between citizens and bodies of state power and local self-government.
ПРН 13	Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.	To use methods of analysis and evaluation of sustainable development programs.
ПРН 14	Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.	Be able to adjust professional activity in the event of a change in initial conditions.
ПРН 15	Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності.	To apply quality control methods in the field of professional activity.
ПРН 16	Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.	To use the data of statistical reporting, accounting and special studies in professional activities.
ПРН 17	Знати та вміти використовувати кращі вітчизняні та зарубіжні практики діяльності органів публічної влади в умовах цифрової трансформації.	To know and be able to use the best domestic and foreign practices of public authorities in the context of digital transformation.
ПРН 18	Забезпечувати формування безпечних та сталих умов розвитку держави та суспільства з урахуванням принципів належного врядування та цифрової трансформації.	To ensure the formation of safe and sustainable conditions for the development of the state and society, taking into account the principles of good governance and digital transformation.

ПРН 19	Знати механізми взаємодії органів публічної влади, бізнес структур та неурядових організацій.	To know the mechanisms of interaction between public authorities, business structures and non-governmental organizations.
ПРН 20	Знати та вміти використовувати основні засоби захисту та оборони держави, співвітчизників, матеріальних цінностей та територіальної цілісності держави, зокрема, у разі військових дій та надзвичайних ситуацій	To know how to use and be able to apply basic means of protection and defence of the state, fellow citizens, material assets, and the territorial integrity of the state, particularly in the event of military actions and emergency situations
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми / Resource provision for programme implementation		
Кадрове забезпечення / Staffing		
Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої програми, відповідають вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України, є штатними співробітниками Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», мають науковий ступінь та (або) вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.	Scientific and pedagogical workers involved in the implementation of educational programs that meet the requirements of the License Terms of Proceedings educational activities approved by the Cabinet Resolution Ministers of Ukraine, are full-time employees of the National Technical University of Ukraine "Kyiv Polytechnic Institute named after Igor Sikorsky", have a scientific degree and (or) academic title and confirmed scientific and professional level activity.	
Матеріально-технічне забезпечення / Material-technical support		
Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності відповідає ліцензійним вимогам, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. в чинній редакції.	The material and technical support of educational activities meets the licensing requirements approved by Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine No. 1187 of 12/30/2015 in the current version.	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення / Information and methodological support of the educational process		
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності відповідає ліцензійним вимогам, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. в чинній редакції. Користування Науково-технічною бібліотекою КПІ ім. Ігоря Сікорського.	The informational and educational and methodological support of educational activities meets the licensing requirements approved by Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine No. 1187 dated 12/30/2015 in the current version. Use of the Scientific and Technical Library of KPI named after Igor Sikorsky.	
9 - Академічна мобільність / Academic mobility		
Національна кредитна мобільність / National credit mobility		
Передбачена можливість укладання угод про академічну мобільність.	The possibility of concluding agreements on academic mobility is foreseen.	
Міжнародна кредитна мобільність / International credit mobility		
Забезпечується відповідно до підписаних угод про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1).	It is provided in accordance with the signed agreements on international academic mobility (Erasmus+ K1).	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти / Study of foreign applicants of higher education		
Навчання іноземних здобувачів ВО, які опановують ОП за програмами міжнародної академічної мобільності, може проводитись англійською або українською мовою, за умови володіння здобувачем мовою навчання на рівні не нижче B2.	Education of foreign higher education graduates who master the OP for programs of international academic mobility, can be conducted in English or Ukrainian, provided that the applicant has a command of the language of study at a level not lower than B2.	

10 - Процедура присвоєння професійних кваліфікацій / Procedure for awarding professional qualifications

Не передбачено присвоєння професійної кваліфікації.

The awarding of a professional qualification is not provided.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТЬОЇ ПРОГРАМИ / COMPONENTS of EDUCATIONAL PROGRAMME

Код/Code	Освітні компоненти програм/Components	Кредитів ЄКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
НОРМАТИВНІ освітні компоненти/Required (standard) components			
Обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки/General training cycle			
30 01	Українська мова за професійним спрямуванням / Ukrainian for Professional Purposes	2.0	Залік / Final test
30 02	Історія державного управління в Україні / History of Public Administration in Ukraine	4.0	Залік / Final test
30 03	Теорія держави і права / Theory of the state and law	5.0	Екзамен / Exam
30 04	Основи здорового способу життя / Fundamentals of Healthy Lifestyle	3.0	Залік / Final test
30 05	Англійська мова / English Language	5.0	Залік / Final test
30 06	Англійська мова професійного спрямування / English for Professional Purposes	5.0	Залік / Final test
30 07	Теорія ймовірності та математичні інструменти для управління / Probability theory and mathematical tools for managers	4.0	Залік / Final test
30 08	Політологія / Political science	4.0	Залік / Final test
30 09	Соціальна філософія / Social philosophy	3.0	Залік / Final test
30 10	БЖД та цивільний захист / Safety of Life and Civil Defence	2.0	Залік / Final test
30 11	Статистика / Statistics	4.0	Залік / Final test
30 12	Кібернетика та системний аналіз / Cybernetics and system analysis	4.0	Залік / Final test
30 13	Базова загальновійськова підготовка / Basic General Military Training		
30 13.1	Практична підготовка базової загальновійськової підготовки / Practical Course of Basic General Military Training	7.0	Залік / Final test
30 13.2	Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки / Цивільний захист, оборона та патріотичне виховання / Theoretical Course of Basic General Military Training / Civil Protection, Defence and Patriotic Education	3.0	Залік / Final test
Обов'язкові компоненти циклу професійної підготовки /Professional training cycle			
ПО 01	Менеджмент та теорія організації / Management and Organization Theory	6.0	Екзамен / Exam
ПО 02	Інформаційно-комунікаційні технології в професійній діяльності / Information and Communications Technology in Professional Activities	4.0	Залік / Final test
ПО 03	Основи економіки / Fundamentals of Economics	4.0	Залік / Final test
ПО 04	Теорія прийняття управлінських рішень / Theory of managerial decision-making	4.0	Залік / Final test
ПО 05	Публічне управління та адміністративна діяльність / Public management and administrative activity	6.0	Екзамен / Exam
ПО 06	Діловодство та документообіг / Paperwork and Document Management	5.0	Екзамен / Exam
ПО 07	Основи інформаційної безпеки / Basics of information security	4.0	Залік / Final test
ПО 08	Державне регулювання економіки / State Regulation of the Economy	4.0	Залік / Final test
ПО 09	Публічна служба / Public service	5.0	Екзамен / Exam
ПО 10	Електронне урядування / E-government	5.0	Екзамен / Exam

Код/Code	Освітні компоненти програм/Components	Кредитів ЕКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
ПО 11	Цифрові технології в управлінні / Digital technologies in management	5.0	Екзамен / Exam
ПО 12	Європейська інтеграція та стандарти ЄС / European integration and EU standards	4.0	Залік / Final test
ПО 13	Психологія управлінської взаємодії / Psychology of managerial interaction	5.0	Екзамен / Exam
ПО 14	Правові засади адміністративної діяльності / Legal principles of administrative activity	5.0	Екзамен / Exam
ПО 15	Регіональне управління та місцеве самоврядування / Regional management and local self-government	6.0	Екзамен / Exam
ПО 16	Державний маркетинг / State marketing	5.0	Екзамен / Exam
ПО 17	Організація та управління діяльністю адміністративних органів / Organization and management of the activities of administrative bodies	5.0	Екзамен / Exam
ПО 18	Розвідка на основі відкритих джерел інформації (OSINT) / Open Source Intelligence (OSINT)	4.0	Залік / Final test
ПО 19	Технології управління змінами та бенчмаркінгу / Change management and benchmarking technologies	5.0	Екзамен / Exam
ПО 20	Державні інформаційні ресурси та електронні послуги / State information resources and electronic services	4.0	Залік / Final test
ПО 21	Практичний курс англійської мови професійного спрямування / Practical Course of English for Professional Purposes	5.0	Залік / Final test
ПО 22	Розумні міста та основи сталого розвитку / Smart cities and the foundations of sustainable development	4.0	Екзамен / Exam
ПО 23	Управління НУО та технології взаємодії влади і громади / NGO management and technologies of government-community interaction	4.0	Залік / Final test
ПО 24	Соціологічне забезпечення управлінської діяльності / Sociological support of managerial activity	4.0	Екзамен / Exam
ПО 25	Стандартизація, сертифікація та управління якістю / Standardization, certification and quality management	4.0	Екзамен / Exam
ПО 26	Міждисциплінарна курсова робота / Interdisciplinary course work	3.0	Залік / Final test
ПО 27	Практика / Practice	7.0	Залік / Final test
ПО 28	Підготовка кваліфікаційної роботи / Preparation of Qualification Work	6.0	Захист / Defence
ВИБІРКОВІ освітні компоненти/Elective components			
Вибіркові компоненти циклу загальної підготовки/General training cycle			
ЗВ 01	Освітній компонент 1 ЗУ-Каталогу / Educational Component 1 from GU-Catalogue	2.0	Залік / Final test
ЗВ 02	Освітній компонент 2 ЗУ-Каталогу / Educational Component 2 from GU-Catalogue	2.0	Залік / Final test
Вибіркові компоненти циклу професійної підготовки/Professional training cycle			
ПВ 01	Освітній компонент 1 Ф-Каталогу / Educational Component 1 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 02	Освітній компонент 2 Ф-каталогу / Educational Component 2 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 03	Освітній компонент 3 Ф-каталогу / Educational Component 3 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 04	Освітній компонент 4 Ф-каталогу / Educational Component 4 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 05	Освітній компонент 5 Ф-каталогу / Educational Component 5 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 06	Освітній компонент 6 Ф-каталогу / Educational Component 6 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 07	Освітній компонент 7 Ф-каталогу / Educational Component 7 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 08	Освітній компонент 8 Ф-каталогу / Educational Component 8 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test

Код/Code	Освітні компоненти програм/Components	Кредитів ЄКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю / Final control form
ПВ 09	Освітній компонент 9 Ф-каталогу / Educational Component 9 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 10	Освітній компонент 10 Ф-каталогу / Educational Component 10 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 11	Освітній компонент 11 Ф-каталогу / Educational Component 11 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 12	Освітній компонент 12 Ф-каталогу / Educational Component 12 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 13	Освітній компонент 13 Ф-каталогу / Educational Component 13 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
ПВ 14	Освітній компонент 14 Ф-каталогу / Educational Component 14 from P-Catalogue	4.0	Залік / Final test
Загальний обсяг обов'язкових компонентів / Total volume of the required components:		180	
Загальний обсяг вибірових компонентів / Total volume of the elective components:		60	
Обсяг освітніх компонентів, що забезпечують здобуття компетентностей визначених стандартом вищої освіти / Total volume of the educational components aimed at acquisition of competencies specified in the Higher Education Standard:		180	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / TOTAL VOLUME OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME		240	

Примітки / Notes:

1) Навчальна дисципліна «Базова загальновійськова підготовка», яка складається з освітнього компоненту «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки» обсягом 3 кредити ЄКТС та освітнього компоненту «Практична підготовка базової загальновійськової підготовки» обсягом 7 кредитів ЄКТС, включається до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти – громадян України чоловічої статі (жіночої статі – добровільно), які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти, згідно з Порядком проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734 / The academic discipline «Basic General Military Training», which consists educational component "Theoretical Course of Basic General Military Training" in the amount of 3 ECTS credits and educational component "Practical Course of Basic General Military Training" in the amount of 7 ECTS credits, is included in the individual study plans of higher education students – male citizens of Ukraine (female citizens – voluntarily), who study full-time or dual form of education, in accordance with the Procedure for Conducting Basic General Military Training for Citizens of Ukraine Pursuing Higher Education and for Police Officers, approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 734 of 21 June 2024.

2) Освітній компонент «Практична підготовка базової загальновійськової підготовки» організовується і проводиться Міністерством оборони України, а його обсяг (7 кредитів ЄКТС) не враховується в загальному обсязі кредитів ЄКТС, необхідному для опанування освітньо-професійної програми / The educational component "Practical Course of Basic General Military Training" is organized and conducted by the Ministry of Defence of Ukraine, and its amount (7 ECTS credits) is not taken into account in the total volume of ECTS credits of the educational and professional programme.

3) Освітній компонент «Цивільний захист, оборона та патріотичне виховання» обсягом 3 кредити ЄКТС включається до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, звільнених від проходження базової загальновійськової підготовки згідно з Порядком проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734, та здобувачів вищої освіти, до індивідуальних навчальних планів яких не включено освітній компонент «Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки» / The educational component "Civil Protection, Defence and Patriotic Education" in the amount of 3

ECTS credits is included in the individual study plans of higher education students exempted from basic military training in accordance with the Procedure for Conducting Basic General Military Training for Citizens of Ukraine Pursuing Higher Education and for Police Officers, approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 734 of 21 June 2024, and of higher education students whose individual study plans do not include the educational component "Theoretical Course of Basic General Military Training"

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ / THE FORM OF ATTESTATION FOR DEGREE PURSUERS

Атестація здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену і завершується видачею документа встановленого зразка про присудження їм ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: бакалавр публічного управління та адміністрування за освітньо-професійною програмою: «Публічне управління та адміністрування».

Атестація здійснюється відкрито і публічно. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації.

Attestation of students of higher education in the educational program "Public Management and Administration" specialty D4 Public management and administration is carried out in the form of a defense of a qualifying work and an attestation exam and ends with the issuance of a document of the established model awarding them a bachelor's degree with the qualification: bachelor of public management and administration by educational and professional program: "Public management and administration".

Attestation is carried out openly and publicly. There must be no academic plagiarism, falsification, or fabrication in the qualifying work.

