



ДИЗАЙН ПРЕЗЕНТАЦІЇ ДЛЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	Для усіх
Спеціальність	Для усіх (окрім спеціальностей, в освітніх програмах яких міститься нормативна дисципліни дизайнерського спрямування)
Освітня програма	Для усіх
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Очна (денна) / дистанційна
Рік підготовки, семестр	2 курс
Обсяг дисципліни	2 кредити ЄКТС – 60 годин: лекції – 18 годин, практичні заняття – 18 годин, самостійна робота – 24 години
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік, модульна контрольна робота
Розклад занять	За розкладом https://roz.kpi.ua
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.т.н., доц. Парненко В.С. Практичні заняття: к.т.н., доц. Парненко В.С., art@artograph.com.ua , 0505398376 (телеграм: @lalunabella) к.т.н., доц. Слободянюк І.В. ivannavalentinovna@gmail.com , 0971310908 (телеграм: https://t.me/lvannaS)

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Метою дисципліни є розвиток у здобувачів творчих здібностей та формування системи базових знань і навичок для підготовки, побудови, оформлення та ефективного виступу на наукових та ділових презентаціях.

Предметом вивчення дисципліни є освоєння теоретичних та практичних аспектів створення ефективних та зрозумілих презентацій для використання у професійній сфері. Студентам вивчаються принципи графічного дизайну, композиції, кольору, шрифтів та інших важливих аспектів, необхідних для створення привабливих та інформативних слайдів.

Завданням дисципліни є формування таких результатів навчання:

знання:

- принципів та закономірностей планування презентацій;
- вимог до оформлення наукових та ділових презентацій;
- основ дизайну презентації та візуальних матеріалів до неї;

- принципів формування структури публічного виступу;

уміння:

- застосовувати отримані навички для підготовки та проведення наукових та ділових презентацій;
- розробляти макет слайдів наукової презентації та оформлювати текстову та графічну складові слайдів;
- аналізувати тексти з метою виділення важливих компонентів і розділів, що включаються в текст і слайди презентації;
- ілюструвати таблиці з даними для представлення їх в наукових презентаціях;
- структурувати і трансформувати науковий текст для формату наукової доповіді;

володіння:

- технологіями дизайну, підготовки та проведення наукових та ділових презентацій;
- навичками оцінки ефективності презентації.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни

Для того щоб розпочати вивчати дисципліну, достатньо мати загальні знання та уміння роботи з комп'ютерними програмами на базі шкільної освіти.

Знання та уміння, отримані у результаті вивчення дисципліни, будуть корисними під час публічних виступів на конференціях, на семінарах, захистах курсових і кваліфікаційних робіт.

3. Зміст навчальної дисципліни

Розділ 1. Підготовка до презентації

Тема 1.1 Презентації в наші дні

Тема 1.2 Творчість та творча особистість

Тема 1.3 Метод «ПечаКча»

Тема 1.4 Аналогове планування

Розділ 2. Використання принципів викладу в презентаціях

Тема 2.1 Як зробити ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується

Тема 2.2 Використання принципів викладу в презентаціях

Тема 2.3 Етапи побудови вдалої презентації

Розділ 3. Дизайн презентацій: принципи та методи

Тема 3.1 Загальні принципи дизайну презентації

Тема 3.2 Основи типографіки

Тема 3.3 Загальні принципи оформлення текстових блоків

Тема 3.4 Комбінування шрифтів теорія і практика

Тема 3.5 Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації

Тема 3.6 Контраст, повтор, вирівнювання, близькість

Розділ 4. Відображення даних

Тема 4.1 Формулювання ідеї

Тема 4.2 Визначення типу порівняння даних

Тема 4.3 Вибір типу діаграми

Розділ 5. Теорія кольору в презентаціях

Тема 5.1 Колір та колірний вплив

Тема 5.2 Колірний круг

Тема 5.3 Колірна гармонія та колірний контраст

Тема 5.4 Суб'єктивне ставлення до кольору

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова

1. Парненко В.С., Слободянюк І.В. Конспект лекцій «Дизайн презентації для професійної діяльності». 2023. (<https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/2ef9d904-2500-4ef8-9f5b-c19ff4a34c23/content>)
2. Воржакова, Ю. П. Техніка презентацій та веб-дизайн. КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. (<https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/fd0e6b45-92a9-47ce-8959-c938e50aae6b/content>)
3. Бережна О. Б. Типографіка [Електронний ресурс] : навчальний посібник / О. Б. Бережна, Т. Ю.

Андрющенко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. – 125 с.
(<http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/26377/1/2021-Бережна%20%20Б%2C%20Андрющенко%20Т%20Ю.pdf>)

4. Бондар, Ірина Олександрівна. Теорія кольору: навчальний посібник. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. (<http://www.repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/14258/1/2016-Бондар%20І.О.pdf>)

5. Потрашкова, Людмила Володимирівна. Основи композиції та дизайну: навч. посіб. Харків: ХНЕУ, 2008. (<http://www.repository.hneu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/9195/1/2014-Потрашкова%20Л.%20В.pdf>)

Допоміжна

1. Барнет, Білл. Дизайн-мислення. Спроектуй своє життя /Білл Барнет і Дейв Еванз ; переклала з англійської Валерія Глінка.Спроектуй своє життя. Designing your life :build a life that works for you. – Київ: Наш формат,2019. – 223 с.

2. Джонсон, Майкл. А тепер спробуй щось дивніше: як вижити в креативному бізнесі і лишатись невичерпним джерелом ідей /Майкл Джонсон; з англійської переклала Юлія Максимейко. – Київ: ArtHuss,2020. – 225 с.

3. Квіт, Сергій Миронович. Масові комунікації: підручник /Сергій Квіт ; Національний університет "Києво-Могилянська академія".Друге видання, виправлене і доповнене. – Київ: Видавничий дім "Києво-Могилянська академія",2018. – 350 с.

4. Кріс, Андерсон. Успішні виступи на TED: рецепти найкращих спікерів /Кріс Андерсон ; переклала з англійської Олександра Асташова.TED talks :the official TED guide to public speaking2-ге видання. – Київ: Наш формат,2017. – 249, [1] с.

5. Ораторське мистецтво: навчальний посібник для студентів вищ. навч. закл. юрид. спец. / Н. П. Осипова, В. Д. Воднік, Г. П. Клімова та ін.. - 2-е вид.. - Х. : Одиссей, 2006. - 144 с.

6. Ден Роум. Говори та показуй. Мистецтво створення надзвичайної презентації. Vivat. 2017.

7. Scott Berinato. Good Charts Workbook: Tips, Tools, and Exercises for Making Better Data Visualizations). ArtHuss. 2022.

8. Rowe, Nicholas. Academic & Scientific Poster Presentation [electronic resource]: A Modern Comprehensive Guide / by Nicholas Rowe. // Springer eBooks – Cham: Springer International Publishing: Imprint: Springer, 2017. - XV– 170 p.

<https://doi.org/10.1057/978-1-137-55127-6>

9. Bo Wang, Shulin Yu and Timothy Teo Experienced EFL teachers' beliefs about feedback on student oral presentations (2018). Режим доступу:

<https://sfeducation.springeropen.com/articles/10.1186/s40862-018-0053-3>

10. Duarte N. slide:ology. The art and science of creating great presentation/O`Reilly Media, 2008.

11. Zelazny G. Say it with charts: The executive`s guide to visual communication / McGraw-Hill, 2001.

12. Pink Daniel. A Whole New Mind. Riverhead Books, 2006.

13. Reynolds G. Presentation Zen Design: Simple Design Principles and Techniques to Enhance Your Presentations. Peachpit Press, 2009.

14. Tufte E. The visual of quantitative information. Graphics Press, 2001.

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Лекція 1. Підготовка до презентації

Тема 1.1 Презентації в наші дні

Тема 1.2 Творчість та творча особистість

Тема 1.3 Метод «ПечаКча»

Тема 1.4 Аналогове планування

Як робляться більшість презентацій, та чому вони нудні та не ефективні. Знайомство з TED (technology, entertainment, design; технології, розваги, дизайн). Презентації в «концептуальну епоху». Презентація Дена Пінка на TED «Загадки мотивації». Логічне та образне мислення. Творчість та творча особистість. Як підходити до творчих завдань з позицій початківця. Відео Кена Робінсона «Як школи пригнічують творчість». Для чого потрібно уміння працювати в умовах обмежень. Метод «ПечаКча». Перегляд та аналіз презентацій в стилі «ПечаКча». З чого почати підготовку до презентації. Аналогове планування.

Процес візуалізації загальної картини майбутньої презентації та фіксації ідей. Перелік питань, на які перш за все потрібно відповісти для проведення успішної презентації. «Ліфт-тест».

Самостійна робота студентів

Питання: Шість основних положень при розробці презентацій з книги Д. Пінка. Основні принципи філософії презентації. Творча особистість. Як працювати в умовах обмежень часу. Метод «ПечаКча». «Простота», «чіткість» і «стилість» в підготовці презентації. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 1. Візуалізація загальної картини майбутньої презентації за обраною темою.

Вибір та обговорення тем презентацій. Виявляємо головну думку (мету, ідею) яку потрібно донести до аудиторії. Проводимо аналіз часу та місця проведення презентації, візуального середовища яке найбільш відповідатиме конкретній ситуації і аудиторії, основну мету доповідача.

Лекція 2. Використання принципів викладу в презентаціях

Тема 2.1 Як зробити ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується

Тема 2.2 Використання принципів викладу в презентаціях

Тема 2.3 Етапи побудови вдалої презентації

Що робить ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується. Шість ключових принципів: простота, несподіванка, конкретність, довіра слухачів, емоційність і підкріплення розповідями з життя. Перегляд відео «Made to Stick» Чипа та Дена Хеза (Chip and Dan Heath). Використання принципів викладу в презентаціях. Основні елементи, які необхідно включити в свою розповідь. Камісібай: японські уроки візуальної розповіді. Пошук підходящої інтонації. Етапи побудови вдалої презентації: мозковий штурм, групування і визначення суті, розкадрування без використання комп'ютера, ескізи слайдів, розкадрування на комп'ютері. Редагування і стриманість. Підготовка до практичного заняття.

Самостійна робота студентів

Питання: Принципи, що роблять послання такими, що запам'ятовуються. Основні елементи, які потрібно включити в свою розповідь. Камісібай: японські уроки візуальної розповіді-перегляд презентацій. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 2. Розкадровка та візуалізація презентації в аналоговому режимі.

Етапи побудови презентації на обрану тему: мозковий штурм, групування і визначення суті, розкадрування без використання комп'ютера, ескізи слайдів, розкадрування на комп'ютері. Побудова ідеї презентації у логічній послідовності в аналоговому режимі. Візуалізація презентації та виступу. Видача завдання 1.

Лекція 3. Дизайн презентацій: принципи та методи

Тема 3.1 Загальні принципи дизайну презентації

Тема 3.2 Основи типографіки

Для чого потрібен хороший дизайн презентації. Загальні принципи дизайну. Відношення «сигнал-шум». Правила використання логотипу на слайдах. Ефект переваги зображення. Використання тексту в презентаціях. Основи типографіки. Поняття гарнітури і шрифту. Аналіз шрифтів. Системи класифікації шрифтів. Шрифти з зарубками та без, рублені шрифти. Настрій шрифту. Основні типографічні терміни.

Самостійна робота студентів

Питання: Відношення «сигнал-шум». Оформлення абзаців. Маркіровані списки. Використання гарнатур та шрифтів в презентаціях. Основи типографіки. класифікації шрифтів. Шрифти з зарубками та без, рублені шрифти. Основні типографічні терміни. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 3. Загальні принципи дизайну презентації

Приклади презентацій, перегляд та розбір. Підбір необхідних зображень. Ознайомлення з ресурсами – бібліотеками зображень. Видача завдання 2.

Модульна контрольна робота, частина 1 (1 акад. год)

Лекція 4. Дизайн презентацій: принципи та методи

Тема 3.3 Загальні принципи оформлення текстових блоків

Загальні принципи оформлення текстових блоків. Рівносторонній трикутник ідеального абзацу. Колір шрифту. Довжина строки. Висота рядка. Вибір розміру шрифту в презентації.

Самостійна робота студентів:

Питання: Використання текстів в презентаціях. Форматування текстових блоків. Правила використання шрифтів в презентаціях. Оформлення абзаців. Колір та розмір шрифту. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 4. Дизайн презентації.

Розгляд тем: Перегляд презентації до практичного заняття. Порівняння слайдів з співвідношенням «сигнал-шум» Аналіз, обговорення. Застосування тексту в презентаціях. захист завдань 1 та 2. Видача завдання 3.

Лекція 5. Дизайн презентацій: принципи та методи

Тема 3.4 Комбінування шрифтів теорія і практика

Комбінування шрифтів теорія і практика. Скільки гарнітур можна використовувати в презентації. Ієрархія та поєднання гарнітур. Узгодженість та конфлікт шрифтів. Контрастність шрифтів. Настрій Шрифтів. Практичні приклади поєднання гарнітур і основні помилки.

Самостійна робота студентів:

Питання: Принципи комбінування різних типів шрифтів. Комбінування шрифтів без зарубок і з зарубками. Узгодженість шрифтів, приклади використання. Правила використання гарнітур на слайдах. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 5. Шрифтове оформлення презентації

Приклади використання шрифтів в презентаціях. Ознайомлення з ресурсами – бібліотеками шрифтів. Конфлікт шрифтів – приклади. Перегляд та обговорення. Комбінування шрифтів, підбір для використання в презентації. Створення різної насиченості шрифтів. Використання підібраних шрифтів в особистій презентації. Виконання завдання на підбір шрифтів, підбір шрифтів найбільш придатних до обраної теми, розміщення текстових блоків. Видача завдання 4.

Лекція 6. Дизайн презентацій: принципи та методи

Тема 3.5 Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації

Тема 3.6 Контраст, повтор, вирівнювання, близькість

Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації з поєднання тексту та зображень. Використання цитат із зображеннями. Зображення з текстом двома мовами. Пустий простір. Правила використання зображень з обличчями. Рівновага. Сітка і правило третин. Контраст, повтор, вирівнювання, близькість. Принципи використання в презентаціях.

Самостійна робота студентів:

Питання: Спільне використання тексту та зображень. Використання цитат в презентаціях. Пустий простір. Рівновага. Сітка і правило третин. Контраст, повтор, вирівнювання, близькість. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 6. Пустий простір, нюанс та контраст, повтор та близькість

Розгляд тем: Принципи та рекомендації з поєднання тексту та зображень, використання пустого простору на слайдах. Використання зображень з обличчями. Методи дизайну: рівновага, контраст та нюанс, повтор, вирівнювання, близькість. захист завдань 3 та 4. Видача завдання 5.

Модульна контрольна робота, частина 2 (1 акад. год)

Лекція 7. Відображення даних

Тема 4.1 Формулювання ідеї

Тема 4.2 Визначення типу порівняння даних

Тема 4.3 Вибір типу діаграми

Формулювання ідеї. Заголовок, що виражають головну думку діаграми. Визначення типу порівняння даних. П'ять основних типів порівняння: покомпонентне, позиційне, тимчасове, частотне, кореляційне. Висловлювання будь-якої ідеї, сформульованої на основі табличних даних одним із типів порівняння.

Самостійна робота студентів:

Питання: Ілюстрація кількісних даних. Формулювання заголовку. Визначення типу порівняння даних. Типи діаграм, які рекомендуються для ілюстрації різних типів порівняння даних. Вибір типу діаграми. П'ять основних типів діаграм: кругова, лінійчата, точкова діаграми, гістограма або графік. Матриця відповідності різних типів діаграм різним типам порівняння даних. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 7. Способи та методи використання графіків та діаграм в презентації

Формулювання ідеї, яку треба донести до аудиторії за допомогою діаграми або графіку. Формулювання заголовку, що виражає основну думку представленої таблиці з даними. Визначення типу порівняння даних. Матриця визначення типу діаграм від типів порівняння даних. Способи використання діаграм в презентаціях та оформлення лінійної, кругової, точкової діаграм, гістограм та графіків. Видача завдання 6.

Лекція 8. Теорія кольору в презентаціях

Тема 5.1 Колір та колірний вплив

Тема 5.2 Колірний круг

Поняття кольору. Спектр. Кольоровий вплив. Колір та кольорова гармонія. Кольорові круги та їх використання. Основні та додаткові кольори. Сім типів кольорових контрастів.

Самостійна робота студентів:

Питання: Поняття кольору. Спектр. Кольоровий вплив. Колір та кольорова гармонія. Кольорові круги та їх використання. Основні та додаткові кольори. Сім типів кольорових контрастів. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 8. Використання виразних можливостей кольору в презентації

Розгляд тем: Оформлення слайдів презентації за допомогою кольору. Використання кольорової гармонії та контрасту. захист завдання 5 та захист готової презентації (завдання 6).

Лекція 9. Теорія кольору в презентаціях

Тема 5.3 Колірна гармонія та колірний контраст

Тема 5.4 Суб'єктивне ставлення до кольору

Контраст світлого та темного. Контраст холодного и теплого та інші види контрасту. Змішання кольорів. Колірна куля. Співзвучність шести кольорів. Форма та колір. Просторова дія кольору. Теорія колірної виразності. Композиція.

Самостійна робота студентів:

Питання: Контраст світлого та темного. Контраст холодного и теплого та інші види контрасту. Змішання кольорів. Колірна куля. Співзвучність шести кольорів. Форма та колір. Просторова дія кольору. Теорія колірної виразності. Композиція. Підготовка до практичного заняття.

Практичне заняття 9. Залік.

6. Самостійна робота студента

Самостійна робота студентів займає 40 % часу вивчення курсу, включає також підготовку до написання модульної контрольної роботи та підготовку до заліку. Головне завдання самостійної роботи студентів – це опанування наукових знань в області охорони довкілля, що не ввійшла перелік лекційних питань, шляхом особистого пошуку інформації, формування активного інтересу та творчого підходу у навчальній роботі.

№з/п	Вид самостійної роботи	Кількість годин СРС
1	Підготовка до аудиторних занять	16
2	Підготовка до МКР	2
3	Підготовка до заліку	6

Політика та контроль

7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Опрацьовуючи навчальний матеріал дисципліни студенти протягом семестру у відповідності із темою презентації працюють над створенням презентації на кожному практичному занятті згідно з темою поточного практичного заняття. Студенти працюють в командах сформованих на першому практичному занятті. Кожна команда працює над однією темою презентації. На кожному практичному занятті на якому відбувається захист завдань, студенти (виступають у ролі аудиторії) виставляють свої бали командам, які захищаються. Середній бал розраховується виходячи з балів, виставлених викладачем та середнім балом з усіх, виставлених студентами.

Підготовка до заліку є самостійна робота по опрацюванню матеріалів та підготовкою до заліку.

Модульна контрольна робота (МКР) складається з двох частин за тематикою розділів дисципліни. Кожну частину МКР студенти виконують самостійно на практичних заняттях упродовж 1 акад. години.

Правила відвідування занять та поведінки на заняттях

Для студентів, які бажають повноцінно засвоїти програму курсу й отримати відмінні результати навчання, бажано 100% відвідування лекційних і практичних занять. Всі завдання, які виконуються на практичних заняттях потрібно виконати. Дедлайн відпрацювань – передостаннє практичне заняття. Студенти зобов'язані брати активну участь в навчальному процесі, не спізнюватися на заняття та не пропускати їх без поважної причини, не заважати викладачу проводити заняття, не відволікатися на дії, що не пов'язані з навчальним процесом.

Правила призначення заохочувальних та штрафних балів

Штрафні та заохочувальні бали в рамках навчальної дисципліни не передбачені. Якщо захисту роботи не відбулося на призначеній для цього парі, робота може бути надана викладачу на перевірку, але при умові правильного виконання роботи, вона отримує мінімальну кількість балів.

Політика дедлайнів та перескладань

У разі виникнення заборгованостей з навчальної дисципліни або будь-яких форс-мажорних обставин, студенти мають зв'язатися з викладачем по доступних (наданих викладачем) каналах зв'язку для розв'язання проблемних питань та узгодження алгоритму дій для відпрацювання. У разі відсутності у день написання модульної контрольної роботи (МКР) студент може поза межами аудиторних годин написати МКР. Повторне написання МКР не допускається.

Політика академічної доброчесності

Плагіат та інші форми недоброчесної роботи неприпустимі. До плагіату відноситься відсутність посилань при використанні друкованих та електронних матеріалів, цитат, думок інших авторів, списування під час контрольних робіт, копіювання матеріалів, захищених системою авторського права, без дозволу автора роботи. Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Політика академічної поведінки і етики

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Розподіл навчального часу за видами занять і завдань з дисципліни:

Семест р	Навчальний час		Розподіл навчальних годин				Контрольні заходи		
	Кредит и	акад. год.	Лек ції	Практичн і	Лаб. роб.	СРС	МК Р	Р Р	Семестровий контроль
3/4	2	60	18	18	–	24	1	–	залік

Рейтинг студента з дисципліни складається з балів, що він отримує за:

1) виступи з доповіддю за темою практичного завдання (завдання виконується командою, доповідає будь-який студент з команди, кожен в команді отримує однакову кількість балів) та захисту готової презентації;

2) виконання модульної контрольної роботи, яка поділяється на 2 частини, кожна з яких виконується протягом 1 акад. години.

Семестровим контролем є залік.

Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання

Поточний контроль

1. Робота на практичних заняттях

1.1. Виступ з обґрунтованою доповіддю за темою практичного заняття:

Ваговий бал – 12. Максимальна кількість балів за виконання всіх практичних завдань та їх захист дорівнює 12 балів × 6 = 72 балів.

Кожне практичне завдання оформлюється відповідно до заданого шаблону і здається в електронному вигляді. Останнє заключне завдання оформлюється у вигляді готової презентації виконаної в будь-якій комп'ютерній програмі та супроводжуючого файлу до презентації з текстовою доповіддю. Два файли здаються у форматі .pdf.

Критерії оцінювання виконаної роботи студентів:

№	Критерії оцінювання	Оцінка	Кількість балів
1	Інформативність та повнота розкриття теми	Інформація, викладена у презентації, не відповідає зазначеній темі. У тексті є серйозні фактичні помилки, інформація недостатньо структурована, не повна. Аналіз теми проведено недостатньо повно. Робота виконана на базі застарілих, неправильних чи неперевірених матеріалів. Відсутні приклади, які могли б показати рівень розуміння заявленої теми.	0
		Інформація з проблеми викладена в повному обсязі чи з надлишком, є кілька незначних недоліків. Проведено досить повний аналіз проблеми. У роботі використано приклади. При цьому є низка незначних помилок та протиріч.	1,2 – 1,9
		Інформація із заявленої проблеми викладена повно та чітко. Відсутні фактичні помилки. Проведено глибокий та детальний аналіз проблеми. Робота ілюстрована прикладами, що демонструють глибоке розуміння суті проблеми заявленої теми. Презентація не перевантажена надмірною інформацією, що не відноситься до досліджуваної теми.	2
2	Дизайн	Оформлення або відсутнє, або не відповідає заявленому змісту, немає цілісної концепції у оформленні.	0
		Презентація багата на мультимедіа-ефекти, які не відповідають змісту слайдів і не відповідають цілям створення презентації. Ефекти відволікають увагу, тло ускладнює сприйняття інформації на слайді, текст важко прочитати. Структура презентації ускладнює розуміння матеріалу, що викладається.	4,8 – 5,5
		Матеріали структуровані недостатньо чітко. Деякі ефекти відволікають увагу глядача. Є невідповідності між стилем оформлення та інформаційним змістом слайду.	5,6 – 7,9
		Матеріали чітко структуровані, ефекти, застосовані у презентації, не відволікають від її змісту, сприяють акцентуванню на найважливіших моментах. Фон слайду виконаний у приємних для очей глядача тонах. Стель оформлення презентації (графічного, звукового, анімаційного) відповідає змісту презентації та сприяє найбільш повному сприйняттю інформації, анімаційні об'єкти працюють належним чином. На слайдах чітко виділено ключові моменти.	8

3	Логічність викладу	Логіка викладу відсутня, або не корелює зі змістом.	0
		У презентації не відображено в логічній послідовності актуальність обговорюваної теми, розвиток думки, не наведено аргументи положень, що висуваються. Не наведені висновки, або вони розмиті та неясні.	1,2-1,4
		У презентації недостатньо чітко зазначено актуальність теми. Наведено спірні аргументи. Не в належному обсязі відображено результати розвитку думки, висновки.	1,5-1,9
		У презентації чітко позначено актуальність дослідження. Логічний і зрозумілий перебіг думки. Наведено адекватні аргументи. Наприкінці презентації наведено лаконічні, ємні висновки.	2

Календарний контроль

2. Модульна контрольна робота:

Модульна контрольна робота проводиться у формі тестування.

Кожна з відповідей оцінюється окремо, після чого отримані бали підсумовуються.

Ваговий бал – 14. Максимальна кількість балів за написання модульної контрольної роботи дорівнює $14 \text{ балів} \times 2 = 28 \text{ балів}$.

Кожна частина модульної контрольної роботи 14 запитань і декілька відповідей до кожного з них, одна з яких вірна.

Критерії оцінювання відповіді на модульній контрольній роботі:

1 бал – відповідь на запитання правильна;

0 балів – відповідь на запитання відсутня або неправильна.

Семестровий контроль

Розрахунок шкали (R) рейтингу

Рейтингова шкала дисципліни (RD) складає 100 балів та формується як сума рейтингових балів, отриманих студентом за виконання практичних завдань і їх захист та за написання модульної контрольної роботи:

$$RD = 12 \times 6 + 14 \times 2 = 100 \text{ балів}$$

За результатами навчальної роботи за перші 7 тижнів може набрати максимально 35 балів. На першому календарному контролі (8-й тиждень) студент отримує «зараховано», якщо його поточний рейтинг складає не менше 21 балів.

За результатами 13 тижнів навчання студент може набрати максимум 50 балів. На другому календарному контролі (14-й тиждень) студент отримує «зараховано», якщо його поточний рейтинг складає не менше 30 балів.

Необхідною умовою допуску до заліку є зарахування 6 практичних завдань, а також рейтинг, що складає не менше 40% від рейтингової шкали (RD), тобто 40 балів.

Студенти, які набрали протягом семестру менше 60 балів, а також ті, хто хоче підвищити загальний рейтинг, виконують залікову контрольну роботу. При цьому всі бали, що були ними отримані протягом семестру, скасовуються.

Залікова контрольна робота оцінюється у 100 балів.

Залікова контрольна робота складається з 28 тестових запитань двох рівнів складності (сумарний ваговий бал 40) та 3 творчих завдань (сумарний ваговий бал 60). Перший рівень складності містить 25 тестових запитань, на кожне з яких пропонується декілька відповідей, лише одна правильна. Кожна правильна відповідь у рамках першого рівня оцінюється в 1 бал.

Другий рівень складності передбачає 3 запитання з відкритими відповідями, кожне з яких оцінюється у 5 балів.

Критерії оцінювання запитань з відкритими відповідями:

- тему не розкрито – 0 балів.
- обґрунтоване розкриття завдання – 3-4 балів;
- творче розкриття завдання, вільне володіння матеріалом – 5 балів;

Кожне творче завдання передбачає розробку одного слайду. До кожного завдання надається текст, з яким виступає уявний презентатор, пропонується розробити слайд, який буде супроводжувати уявний виступ. Слайди розробляються в будь якій програмі для створення презентації та завантажуються у форматі .pdf у форму залікової роботи.

Критерії оцінювання творчих завдань:

№	Критерії оцінювання	Оцінка	Кількість балів
	Інформативність та повнота розкриття теми	Інформація, наведена на слайді, не відповідає зазначеній темі. Аналіз теми проведено недостатньо повно. Робота виконана на базі застарілих, неправильних чи неперевірених матеріалів.	0
		Інформація з проблеми викладена в повному обсязі чи з надлишком, є кілька незначних недоліків. Проведено досить повний аналіз проблеми. При цьому є низка незначних помилок та протиріч.	6 – 9
		Інформація із заявленої проблеми викладена повно та чітко. Відсутні фактичні помилки. Проведено глибокий та детальний аналіз проблеми. Робота ілюстрована прикладами, що демонструють глибоке розуміння суті проблеми заявленої теми. Презентація не перевантажена надмірною інформацією, що не відноситься до досліджуваної теми.	10
2	Дизайн	Оформлення або відсутнє, або не відповідає заявленому змісту, немає цілісної концепції у оформленні.	0
		Матеріали структуровані недостатньо чітко. Є невідповідності між стилем оформлення та інформаційним змістом слайду.	6 – 9
		Матеріали чітко структуровані. Стиль оформлення слайду (графічного, звукового, анімаційного) відповідає змісту текстової інформації та сприяє найбільш повному сприйняттю інформації. На слайді чітко виділено ключові моменти.	10

$$RD_{\text{зал.к.р}} = 25 \times 1 + 3 \times 5 + 3 \times 20 = 100 \text{ балів}$$

Для отримання студентом залікової оцінки, сума всіх зароблених протягом семестру або на заліковому занятті рейтингових балів переводиться згідно з таблицею:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Можливість зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за відповідною тематикою відповідно до Положення про визнання в КПІ ім. Ігоря Сікорського результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті <https://osvita.kpi.ua/node/179> . Кількість зарахованих балів за сертифікат вирішує викладач.

Приблизний перелік питань, які можуть бути на модульній контрольній роботі.

1. Назвіть етапи підготовки до презентації, коротко опишіть кожний.
2. Як треба використовувати логотип на слайдах? Як треба використовувати марковані списки на слайдах?
3. Що таке ефект переваги зображень? Як його треба застосовувати в презентаціях?
4. Що таке «камісібай»? Як можна застосовувати принципи камісібай у сучасних презентаціях?
5. Як використовувати зображення з обличчям на слайдах? А як що на слайді є ще текст?
6. Як треба використовувати принципи контрасту, повтору, вирівнювання та близькості в дизайні слайдів? Опишіть використання кожного принципу стосовно елементів слайдів.
7. Дайте визначення типографіки.
8. У чому полягає різниця між шрифтом та гарнітурою? Які групи шрифтів розрізняють з точки зору конструкції?
9. Опишіть шрифти з зарубками. Які бувають зарубки? Перечисліть основні категорії гарнітур, які відносяться до цієї групи.
10. Опишіть шрифти без зарубок. Назвіть категорії шрифтів без зарубок (рублених шрифтів).
11. Опишіть рукописні шрифти. Як вони класифікуються?
12. Які правила використовують для оформлення абзаців в презентаціях? Коротко прокоментуйте кожне.
13. Правила комбінування гарнітур і шрифтів. Прокоментуйте, як ви розумієте кожне.
14. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних, які відображені у другому рядку. Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

15. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при покомпонентному їх порівнянні.
16. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється тимчасове порівняння даних?

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено к.т.н., доцент, Парненко Валерія Сергіївна,

к.т.н., доцент, Слободянюк Іванна Валентинівна

Ухвалено кафедрою конструювання машин НН ММІ (протокол № 7 від 24.01.2024р.).

Погоджено Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського (протокол № 5 від 29.02.2024р.)