

**Порядок
розроблення та сертифікації дистанційних курсів
в КПШ ім. Ігоря Сікорського**

Затверджено
наказом № НУ/125/2022 від 01.08.2022 р.

Київ 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок розроблення та сертифікації дистанційних курсів в КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі – Порядок) визначає вимоги до розробки електронних навчально-методичних матеріалів для забезпечення освітнього процесу у дистанційному режимі та процедуру сертифікації дистанційних курсів для їх впровадження в освітній процес КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.2. Порядок є складовою нормативної бази системи внутрішнього забезпечення якості освіти в КПІ ім. Ігоря Сікорського, відповідає чинному законодавству України та нормативній базі КПІ ім. Ігоря Сікорського.

1.3. Освітній процес у дистанційному режимі в КПІ ім. Ігоря Сікорського реалізується засобами платформи дистанційного навчання «Сікорський» яка базується на спеціалізованих веб-середовищах Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) та Google Workspace for Education (пакет хмарних додатків Google для побудови інформаційно-освітньої структури закладу освіти).

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. *Дистанційний курс* (далі – ДК) – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для досягнення програмних результатів навчання за певним освітнім компонентом, відповідно до силабусу, які доступні через мережу інтернет та/або локальну мережу за допомогою програмних засобів.

2.2. *Дистанційний режим освітнього процесу* – це спосіб організації освітнього процесу за допомогою застосування сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, що може бути реалізований як в умовах географічної віддаленості здобувача і науково-педагогічного працівника, так і безпосередньо в закладі освіти з метою формування самостійної діяльності здобувача щодо опанування освітньої програми відповідно до стандартів вищої освіти.

2.3. *Платформа дистанційного навчання «Сікорський»* (далі – платформа «Сікорський») – це відкрите віртуальне освітнє середовище КПІ ім. Ігоря Сікорського, яке надає адміністраторам, науково-педагогічним працівникам та здобувачам широкі можливості щодо застосування сучасних технологій дистанційного навчання, розроблення веб-ресурсів навчальних дисциплін, організації інтерактивної взаємодії між науково-педагогічними працівниками (далі – НПП) та здобувачами, а також управління освітнім процесом у дистанційному режимі.

2.4. *Суб'єкти дистанційного навчання* – особи, що навчаються (здобувач, слухач) та особи, які забезпечують дистанційний режим реалізації освітнього процесу (НПП).

2.5. **Відеоматеріали** – відеозапис навчального матеріалу дисципліни, створений під час проведення заняття в реальній аудиторії зі здобувачем відповідної якості або студійний запис за розробленим сценарієм із метою збереження інформації та можливості подальшого її відтворення і відображення.

3. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ДИСТАНЦІЙНИХ КУРСІВ

3.1. ДК та інші інформаційні ресурси системи дистанційної освіти розробляють/створюють, супроводжують та викладають НПП КПІ ім. Ігоря Сікорського. Супроводження ДК включає оцінювання (за результатами поточного та підсумкового контролів) рівня підготовки та засвоєння здобувачами матеріалу, а також поточне консультування здобувачів.

3.2. ДК повинен бути забезпечений навчально-методичними матеріалами, які доступні та є достатніми для повного формування компетентностей у здобувача, передбачених відповідним силабусом.

3.3. Розроблення ДК повинно передбачати:

- якісне інформаційне наповнення та чітку структуру навчально-методичних матеріалів;
- логіку вивчення ДК;
- графік виконання здобувачами індивідуальних завдань та контрольних заходів;
- засоби контролю і критерії оцінювання;
- налагоджену систему взаємодії здобувача і НПП.

3.4. Основними видами організації освітнього процесу у дистанційному режимі є: відео-лекції, відео-семінари, практичні роботи, віртуальні лабораторні роботи, контрольні заходи, онлайн / офлайн консультації. Отримання навчально-методичних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час освітнього процесу забезпечується передачею відео, аудіо, тексту, а також графічної інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Вимоги щодо самостійного опанування частини навчального матеріалу певної навчальної дисципліни визначаються її силабусом, а методичні матеріали щодо організації самостійної роботи, інструкції та завдання розміщуються у дистанційному курсі.

3.6. Контроль рівня засвоєння здобувачами дистанційних курсів передбачає такі контрольні заходи:

- поточний контроль (опитування, тестування, лабораторні звіти, презентації, модульні контрольні тощо);
- семестровий контроль;
- самоконтроль.

3.7. Вид та перелік контрольних заходів визначається навчальним (робочим) планом і силабусом та можуть здійснюватися дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відео-конференц зв'язку за умови забезпечення аутентифікації суб'єктів дистанційного навчання.

3.8. Результати поточного та семестрового контролю в дистанційному режимі оцінюються відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського та Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського

4. ВИМОГИ ДО ЕЛЕМЕНТІВ ІНФОРМАЦІЙНОГО НАПОВНЕННЯ ДИСТАНЦІЙНИХ КУРСІВ

4.1. Навчально-методичні матеріали, що пропонуються в межах ДК, повинні мати відповідний гриф КПІ ім. Ігоря Сікорського.

4.2. Розміщені відео-, аудіо-матеріали та мультимедійні демонстрації в ДК повинні мати якісний контент (змістовний, розбірливий, доступний для відтворення) та відповідати таким критеріям:

- відео-презентація курсу – відеозапис вступного слова НПП до здобувачів щодо особливостей дистанційного вивчення навчальної дисципліни (до 5 хв.);

- відео-лекції – відеозапис лекції під час її проведення в реальному часі в якісному форматі або студійний запис за розробленим сценарієм;

- електронні дидактичні демонстраційні матеріали – авторські або використані із зовнішніх джерел та прокоментовані розробником ДК електронні матеріали (наприклад: статичні та динамічні двовимірні та тривимірні моделі, мапи, кресленики, схеми, репродукції, інші ілюстративні матеріали, відео- й аудіозаписи тощо), що покликані унаочнити та полегшити процес опанування курсу;

- відео-демонстрація – власний відеоматеріал або відеоматеріал із зовнішніх відкритих джерел, прокоментований розробником ДК;

- відео-інструкція – відео-запис з поясненням послідовності виконання завдань ДК.

4.3. Відео-лекція має відповідати таким вимогам:

- створена за попередньо розробленим сценарієм;
- відповідає теоретичному матеріалу ДК;
- матеріал запису є змістовним та структурованим;
- супроводжується презентацією, ілюстраціями, прикладами з практики, анімаціями, відео-сюжетами тощо;

– тривалість не більше ніж обсяг традиційної лекції (2 академічні години), але рекомендовано ділити за темами, навчальними питаннями лекційного заняття та робити короткі відео.

4.4. Електронні дидактичні демонстраційні матеріали мають відповідати таким вимогам:

- узгодженість зі змістом конкретної теми навчальної дисципліни;
- відповідність естетичного оформлення функціональному призначенню;
- відсутність орфографічних, пунктуаційних помилок, неетичних компонентів;
- забезпечення чіткості та розбірливості візуальних елементів;
- дотримання цілісності композиції: уніфікація візуальних елементів однакового призначення, впорядкованість, виразність та раціональність форм елементів (доцільний вибір колірних характеристик, просторового розміщення інформації, розміру об'єктів, їх розташування тощо).

4.5. Відео-інструкція повинна мати детальну демонстрацію покрокового виконання завдань та коментарі автора або субтитри.

5. СТРУКТУРА ДИСТАНЦІЙНОГО КУРСУ ТА ЗМІСТ ЙОГО ОКРЕМИХ ЕЛЕМЕНТІВ

5.1. ДК повинен відповідати вимогам регламентуючих документів щодо розробки навчально-методичних матеріалів.

5.2. У структурі ДК передбачається наявність наступних структурних елементів навчально-методичного та дидактичного забезпечення:

Найменування розділу	Зміст розділу
Загальна інформація про курс	<ol style="list-style-type: none">1. Назва курсу2. Відомості про НПП.3. Анотація4. Глосарій5. Силабус6. Загальні рекомендації щодо опанування ДК (інструкції щодо послідовності навчання та особливостей контролю)7. Графік освітніх активностей / контрольних заходів (графік МКР, виконання КР/КП, залікові роботи тощо)8. Список рекомендованих джерел інформації
Навчальні та методичні матеріали	<ol style="list-style-type: none">1. Теоретичний навчальний матеріал: лекції у текстовому форматі до кожної теми; презентаційні матеріали; аудіо-, відео-матеріали; посилання на інтернет-ресурси; файли навчальних посібників, добірки статей або фрагменти навчальних посібників та інше.2. Практичні матеріали: практичні, лабораторні роботи, домашні завдання, індивідуальні завдання тощо.3. Методичні рекомендації щодо організації самостійної роботи здобувачів.4. Методичні матеріали до вивчення теоретичного матеріалу.5. Методичні матеріали до виконання практичних й лабораторних робіт, домашніх та індивідуальних завдань, рефератів та ін.

	6. Модульний контроль: контрольні запитання, типові завдання, тести для самоконтролю, еталонні відповіді, модульні тести та ін.
Контрольні заходи	Комп'ютерні тести, контрольні завдання, контрольні запитання та ін.

5.3. Основні структурні елементи курсу та рекомендована логіка їх розміщення:

Структурні елементи ДК	Примітки
Організаційні елементи (Загальна інформація про курс)	Обов'язково
Методичні матеріали	Обов'язково
Глосарій	За необхідності
Силабус	Обов'язково
Список рекомендованих джерел інформації	Обов'язково
Розділ (Модуль) 1	
Тема 1 - Теоретичний матеріал до теми 1 - Питання/завдання для самоперевірки	Обов'язково
- Відеолекції - Презентаційні матеріали - Навчальні відеоролики - Мультимедійні демонстрації - Висновки - Перелік літератури до теми 1	За необхідності
- Тестування до теми 1 - Практичне завдання до теми 1 - Завдання для дискусій і обговорень - Завдання для спільної роботи - Лабораторні роботи (відео-супровід)	Можливі види завдань
Тема 2 ...	
....	
Перелік літератури до розділу (модулю)1	За необхідності
Розділ (Модуль) 2	
Тема 3 ... Тема 4	
Розділ Модуль N – Індивідуальні завдання (За наявності)	
Постановка завдання Обов'язкові індивідуальні завдання Методичні вказівки до виконання	Обов'язково
Контрольні заходи	
Семестровий контроль: – Підсумковий тест з дисципліни – Завдання для підсумкового контролю	Обов'язково

6. СЕРТИФІКАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО КУРСУ

6.1. Сертифікацію інформаційних ресурсів системи дистанційного навчання, що розроблені та розміщені на платформі дистанційного навчання «Сікорський» здійснює Комісія з дистанційного навчання Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського за такою процедурою:

6.1.1. Методична комісія факультету / навчально-наукового інституту здійснює експертизу щодо відповідності структури та наповнення дистанційного курсу силабусу освітнього компоненту, вимогам цього порядку та освітній програмі (експертиза включає аналіз дистанційного

курсу щодо логічності викладу матеріалів ДК, наявності всіх структурних елементів, технічної складової, наявності та якості відеоматеріалів тощо).

6.1.2. Після розгляду ДК методичною комісією факультету / навчально-наукового інституту вчена рада факультету / навчально-наукового інституту розглядає та затверджує подані на сертифікацію ДК.

6.1.3. За результатами роботи методичної комісії та вченої ради факультету / навчально-наукового інституту декан / директор робить подання (додаток 1) до якого долучається детальна інформація про рекомендовані дистанційні курси (додаток 2) через систему електронного документообігу «Мегаполіс».

6.1.4. Комісія з дистанційного навчання Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського здійснює перевірку поданих матеріалів та готує питання щодо сертифікації дистанційних курсів на розгляд Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського.

6.1.5. За рішенням Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського формуються відповідні сертифікати дистанційних курсів. Сертифікат діє 5 років.

6.2. Комісія може сертифікувати окремі елементи навчальної дисципліни (розроблений курс лабораторних робіт, практичні заняття тощо) лише у випадку повної їх відповідності вимогам цього Порядку, цілісного, логічного оформлення. Комісія залишає за собою право відхиляти матеріали, що не відповідають вимогам цього Порядку.

6.3. В разі незначних змін в наповненні ДК, що пов'язані з оновленням силабусів повторне затвердження ДК не потребується. Відповідальність за якість та актуалізацію ДК несуть його розробники.

Додаток 1
до порядку розроблення та
сертифікації дистанційних курсів
в КПІ ім. Ігоря Сікорського

Голові комісії з дистанційного
навчання Методичної ради
КПІ ім. Ігоря Сікорського,
начальнику відділу інноваційних
технологій в освіті
Інні СИМАШКО

ПОДАННЯ

Прошу провести сертифікацію дистанційних курсів, що розроблені на платформі дистанційного навчання «Сікорський». Вказані нижче інформаційні ресурси (елементи) системи дистанційного навчання були рекомендовані до сертифікації рішенням Вченої ради *назва факультету/ННІ* (протокол № *XX* від *ДД.ММ.2022* р.):

№	Назва структурного підрозділу	Назва ресурсу (курсу)

Детальна інформація про інформаційні ресурси додається.

Декан / директор факультету/ННІ

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

