



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

НАКАЗ

м. Київ

«__»_____20 р.

Про затвердження Норм часу методичної та організаційної роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського

На виконання ст. 56 Закону України «Про вищу освіту» та рішення Вченої ради КПІ ім. Ігоря Сікорського (протокол № 7 від 30 червня 2025 р.)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити і ввести в дію з 01 вересня 2025 року Норми часу методичної та організаційної роботи науково-педагогічних та педагогічних працівників КПІ ім. Ігоря Сікорського (далі — Норми часу) (Додаток 1).

2. Кафедрам університету керуватися цими Нормами часу для планування роботи своїх працівників та підбиття відповідних підсумків у 2025–2026 навчальному році.

3. Завідувачам кафедр протягом 2025–2026 навчального року надавати до відділу нормування та моніторингу навантаження професорсько-викладацького складу департаменту забезпечення якості освітнього процесу пропозиції щодо поліпшення Норм часу.

4. Відділу нормування та моніторингу навантаження професорсько-викладацького складу департаменту забезпечення якості освітнього процесу (Пінчук Л. П.) опрацювати пропозиції щодо поліпшення Норм часу та розробити до 30 червня 2026 р. проєкт змін до Норм часу.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Михайла Безуглого.

Ректор

Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО



UB
КПІ ім. Ігоря Сікорського
№НОД/596/25 від 04.07.2025
КЕП: Мельниченко А. А. 03.07.2025 17:23
3FAA9288358EC00304000000130730000B3AE100

Проект наказу вносить:
Начальник відділу НМН ПВС

_____ Людмила ПІНЧУК

Погоджено

Голова Вченої ради

Михайло ІЛЬЧЕНКО

Перший проректор

Михайло БЕЗУГЛИЙ

Проректор з навчальної роботи

Тетяна ЖЕЛЯСКОВА

Голова профкому

Юрій ВЕРЕМІЙЧУК

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

Яна ЦИМБАЛЕНКО

Юрисконсульт

Надруковано в 1 примірнику
На ____ аркушах
Виконавець:
Данило ТАВРОВ
тел. 204-95-27

Розрахунок розсилки:

1. Факультети, НН інститути, кафедри.
2. Проректори.
3. ДООП, ДЗЯОП.
4. Відділ внутрішнього аудиту.
5. Вебсайт.