

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ  
імені Ігоря Сікорського»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Вченою радою**

**КПІ ім. Ігоря Сікорського**

**(протокол № 10 від 13.12 2022р.)**

**Голова Вченої ради**

**Михайло ІЛЬЧЕНКО**



**Реклама і зв'язки з громадськістю**

**Advertising and public relations**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 061 «Журналістика»**

**галузі знань 06 «Журналістика»**

**кваліфікація Бакалавр журналістики**

Введено в дію з 2022/2023 навч. року  
наказом ректора

КПІ ім. Ігоря Сікорського

від 15.02. 2022р. № НОН/75/2022

## ПРЕАМБУЛА

### РОЗРОБЛЕНО проектною групою:

Керівник проектної групи

Фісенко Тетяна Вікторівна, , кандидат наук із соціальних комунікацій,  
доцент кафедри видавничої справи та редагування  
навчально-наукового видавничо-поліграфічного інституту

Члени проектної групи:

Балюк Оксана Олександрівна, кандидат історичних наук,  
доцент кафедри видавничої справи та редагування  
навчально-наукового видавничо-поліграфічного інституту

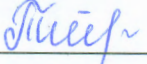
Касянчук Валерія Олександрівна, кандидат наук із соціальних  
комунікацій, старший викладач кафедри видавничої справи та  
редагування навчально-наукового видавничо-поліграфічного інституту

Трищук Ольга Володимирівна, завідувач кафедри видавничої справи та  
редагування, доктор наук із соціальних комунікацій, професор кафедри  
видавничої справи та редагування навчально-наукового видавничо-  
поліграфічного інституту

### ПОГОДЖЕНО:

Науково-методичною комісією КПІ ім. Ігоря Сікорського зі спеціальності  
061 «Журналістика»

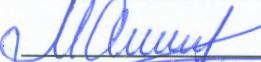
Голова НМКУ 061 «Журналістика»

 Ольга ТРИЩУК

(протокол № 7 від 01.12.2021р.)

Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського

Заступник голови Методичної ради

 Анатолій МЕЛЬНИЧЕНКО

(протокол № 2 від 09.12.2021р.)

### ВРАХОВАНО:

Відгуки, рецензії, пропозиції стейкхолдерів

## ЗМІСТ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ.....   | 4  |
| 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ .....  | 9  |
| 3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ .....   | 12 |
| 4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....  | 13 |
| 5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ<br>КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ .....                  | 14 |
| 6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ<br>ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ..... | 15 |

# 1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

## зі спеціальності 061 «Журналістика»

| <b>1 – Загальна інформація</b>  |   |
|---|---|
| Повна назва ЗВО та інституту/факультету   | Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», навчально-науковий видавничо-поліграфічний інститут  |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу  | Ступінь ВО – бакалавр<br>Освітня кваліфікація – бакалавр журналістики   |
| Офіційна назва ОП   | Реклама і зв'язки з громадськістю   |
| Тип диплому та обсяг ОП   | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки, 10 місяців  |
| Наявність акредитації   | Сертифікат про акредитацію спеціальності серія НД, № 1192535 від 25 вересня 2017 р., протокол № 103, виданий Міністерством освіти і науки України від 26 квітня 2013 р. Термін дії сертифіката до 1 липня 2023 р. |
| Цикл/рівень ВО  | НРК України – 6 рівень<br>QF-EHEA – перший цикл<br>EQF-LLL – 6 рівень   |
| Передумови  | Наявність повної загальної середньої освіти   |
| Мова(и) викладання  | Українська  |
| Термін дії ОП   | До наступного планового перегляду   |
| Інтернет-адреса постійного розміщення ОП  | <a href="http://vsr.vpi.kpi.ua/">http://vsr.vpi.kpi.ua/</a> , розділ «Опис освітніх програм»,<br><a href="https://osvita.kpi.ua/index.php/op">https://osvita.kpi.ua/index.php/op</a> , розділ «Освітні програми»  |
| <b>2 – Мета освітньої програми</b>  |   |
| <p>Мета освітньої програми полягає у всебічній підготовці фахівця в галузі журналістики, здатного розв'язувати складні спеціалізовані завдання з реклами та практичні проблеми зв'язків з громадськістю, здійснювати й забезпечувати фахову взаємодію представників науково-технічної спільноти, спрямовану на інтеграцію університетської освіти в європейський освітньо-науковий простір шляхом інтернаціоналізації освітнього процесу в умовах сталого інноваційного науково-технічного й гуманітарного розвитку суспільства, що реалізується через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гармонійне та багатовимірне виховання майбутніх фахівців з реклами і зв'язків з громадськістю, здатних комплексно й системно аналізувати, забезпечувати й провадити рекламні та піар кампанії та -заходи, усвідомлюючи природу оточуючих процесів і явищ;</li> <li>- формування високої адаптивності здобувачів вищої освіти в умовах трансформації ринку праці через взаємодію з роботодавцями та іншими стейкхолдерами.</li> </ul> |   |

| <b>3 – Характеристика освітньої програми</b> |  |
|--|--|
| Предметна область                            | <p><i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; журналістика, реклама і зв'язки з громадськістю; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.</p> <p><i>Мета навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> прикладні соціальнокомунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки; підготовки текстових продуктів; обладнання для фотозйомки.</p> |
| Орієнтація ОП                                | Освітньо-професійна  |
| Основний фокус ОП                            | <p>Загальна освіта за спеціальністю «Журналістика».</p> <p>Ключові слова: соціальні комунікації, реклама, зв'язки з громадськістю, медіа, медіаорганізація, іміджмейкінг, брендинг, медіапланування, копірайтинг, рекламний маркетинг та менеджмент.</p> <p>Програма базується на загальновідомих наукових положеннях з урахуванням сучасного стану розвитку журналістики, орієнтує на актуальні спеціалізації, у межах яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра у сфері соціальних комунікацій, реклами і зв'язків з громадськістю (загальна, теоретична та прикладна)</p>   |
| Особливості ОП                               | <p>Реалізація програми передбачає залучення до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців. ОП частково гармонізована із програмами інших країн. Здобувачі можуть брати участь у програмах мобільності.</p> <p>Особливістю програми є фундаментальні навчальні дисципліни та додаткові дисципліни, які поглиблюють знання з медійної галузі (журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю) у контексті видавничо-поліграфічної діяльності.</p>   |

| <b>4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
|--|--|
| Придатність до працевлаштування  | <p>Випусники можуть працювати на таких посадах: керівники підприємств, установ та організацій; директори малих фірм; керуючі рекламними та піар-агентствами.</p> <p>Випусники можуть працювати у медійних відділах на телебаченні, радіо, державних, громадських та комерційних організаціях.</p> <p>2419.2 Рекламист<br/> 2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою<br/> 3121 Фахівець з комп'ютерної графіки (дизайну)<br/> 3131 Фотокореспондент<br/> 3429 Агент рекламний<br/> 3429 Представник з реклами<br/> 3439 Організатор громадських заходів<br/> 3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації)</p> <p>Можлива професійна сертифікація</p>                                |
| Подальше навчання  | Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти та/або набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.  |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b>  |  |
| Викладання та навчання   | Ґрунтується на принципах студентоцентричної зорієнтованості навчального процесу, самонавчання. Загальний стиль навчання – завдання-орієнтовний. Викладання проводиться в таких формах: лекції, практичні та лабораторні заняття, самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, індивідуальні заняття, застосування інформаційно-комунікаційних технологій (онлайн-лекції, дистанційні курси) за окремими освітніми компонентами; виробнича і переддипломна практики; курсові роботи; участь у наукових конференціях, написання статей та тез за результатами дослідження, виконання кваліфікаційної роботи. Інтерактивний складник навчання: презентації, ділові ігри, методи кейсів, ворк-шопи. |
| Оцінювання   | Оцінювання знань студентів здійснюється у відповідності до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського за усіма видами аудиторної та позааудиторної роботи (поточний, календарний, семестровий контроль); усних та письмових екзаменів, заліків.   |
| <b>6 – Програмні компетентності</b>  |  |
| Інтегральна компетентність   | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>  |  |
| ЗК 1   | Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях  |
| ЗК 2   | Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності   |
| ЗК 3   | Здатність бути критичним і самокритичним   |
| ЗК 4   | Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел  |
| ЗК 5   | Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій   |
| ЗК 6   | Здатність до адаптації та дії в новій ситуації   |
| ЗК 7   | Здатність працювати в команді  |
| ЗК 8   | Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями   |

|  |   |
|--|---|
| ЗК 9                                     | Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні  |
| ЗК 10                                    | Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя |
| ЗК 11                                    | Здатність спілкуватися державною мовою  |
| ЗК 12                                    | Здатність спілкуватися іноземною мовою  |
| ЗК 13                                    | Здатність діяти соціально відповідально та свідомо  |
| ЗК 14                                    | Здатність цінувати та поважати різноманітність і мультикультурність   |
| ЗК 15                                    | Здатність працювати в міжнародному контексті  |
| <b>Фахові компетентності (ФК)</b>        |   |
| ФК 1                                     | Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності   |
| ФК 2                                     | Здатність формувати інформаційний контент   |
| ФК 3                                     | Здатність створювати медіапродукт   |
| ФК 4                                     | Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність  |
| ФК 5                                     | Здатність ефективно просувати створений медійний продукт  |
| ФК 6                                     | Здатність до провадження безпечної медіадіяльності  |
| ФК 7                                     | Здатність організовувати роботу з розробки рекламної та піар продукції (текстів, поліграфії, сувенірної, фото, аудіо/теле-роликів), контролювати їх якість, забезпечуючи наочність і доступність реклами, дотримання норм суспільної моралі, не допускаючи порушень правил конкурентної боротьби.   |
| ФК 8                                     | Здатність застосовувати методи соціологічних та маркетингових досліджень у проектній діяльності   |
| ФК 9                                     | Здатність здійснювати планування; координацію робіт з проведення рекламних, PR- кампаній; планування рекламних/ PR заходів; медіапланування   |
| ФК 10                                    | Здатність підтримувати необхідні зв'язки з іншими структурними підрозділами підприємства в процесі розробки і проведення рекламних заходів, залучати до вирішення поставлених завдань консультантів і експертів, запрошувати до участі в рекламі широко відомих і популярних осіб   |
| <b>7 – Програмні результати навчання</b> |   |
| ПРН 1                                    | Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань   |
| ПРН 2                                    | Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції  |
| ПРН 3                                    | Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами  |
| ПРН 4                                    | Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел   |
| ПРН 5                                    | Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань  |
| ПРН 6                                    | Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків   |
| ПРН 7                                    | Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег  |
| ПРН 8                                    | Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань   |

|        |   |
|--------|---|
| ПРН 9  | Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства                               |
| ПРН 10 | Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень                                   |
| ПРН 11 | Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою                                   |
| ПРН 12 | Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою                                     |
| ПРН 13 | Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук      |
| ПРН 14 | Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації                               |
| ПРН 15 | Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення                     |
| ПРН 16 | Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію |
| ПРН 17 | Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах  |
| ПРН 18 | Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва   |
| ПРН 19 | Застосовувати актуальні методи збирання, обробки та аналізу інформації.   |
| ПРН 20 | Застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій для створення інформаційного продукту і/чи для проведення інформаційної акції                |
| ПРН 21 | Застосовувати теоретичні та прикладні основи організації управління і впровадження медіапроектів за умов сучасного інформаційного суспільства     |

#### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

|  |   |
|--|---|
| Кадрове забезпечення                             | Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.<br>До викладання окремих дисциплін можливе залучення фахівців-практиків з рекламних та піар-організацій.  |
| Матеріально-технічне забезпечення                | Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.<br>Передбачено використання спеціального апаратно-програмного забезпечення, можливостей мультимедійної та фото-лабораторії, що дозволить забезпечити якісне навчання на належному технічному рівні. Передбачений варіант дистанційного отримання інформації та взаємодії з викладачами.                           |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.<br>Під час викладання використовуються наукові праці в галузі журналістики, прикладних соціальних комунікацій, матеріали на спеціалізованих порталах, ресурси із застосуванням хмарних сервісів, вебінари, презентації, статті у фахових, наукометричних виданнях, користування бібліотекою КПІ. |



| <b>9 – Академічна мобільність</b> |  |
|-----------------------------------|--|
| Національна кредитна мобільність  | У рамках звичайної національної кредитної мобільності, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України про академічну мобільність (№579 від 12.08.2015) та Положення про академічну мобільність КПП ім. Ігоря Сікорського ( <a href="https://osvita.kpi.ua/node/124">https://osvita.kpi.ua/node/124</a> ). Можливість укладання угод про академічну мобільність.                  |
| Міжнародна кредитна мобільність   | На загальних умовах, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України про академічну мобільність ( №579 від 12.08.2015) та Положення про академічну мобільність КПП ім. Ігоря Сікорського ( <a href="https://osvita.kpi.ua/node/124">https://osvita.kpi.ua/node/124</a> ). Можливість укладання угод про міжнародну академічну мобільність (Erasmus+ K2), подвійного дипломування. |
| Навчання іноземних здобувачів ВО  | Навчання іноземних здобувачів ВО, які опановують ОП за програмами міжнародної академічної мобільності, навчання може проводитись англійською або українською мовою, за умови володіння здобувачем мовою навчання на рівні не нижче B2.   |

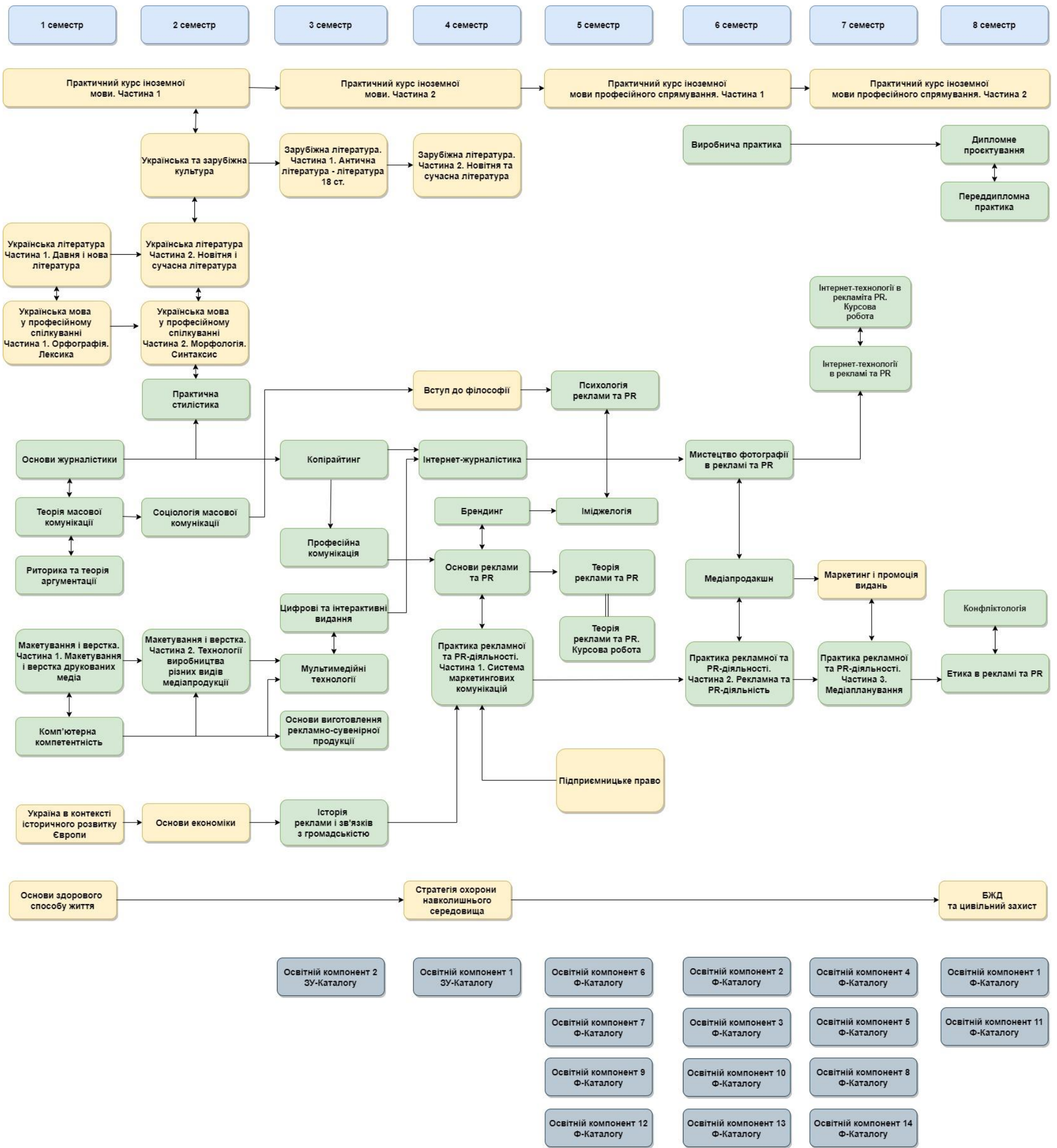
## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

| Код                                     | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти/курсів роботи, практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|---|--|-------------------------|-----------------------------|
| <b>1. НОРМАТИВНІ освітні компоненти</b> |  |                         |                             |
| <b>1.1 Цикл загальної підготовки</b>    |  |                         |                             |
| 30 01                                   | Україна в контексті історичного розвитку Європи  | 2                       | залік                       |
| 30 02                                   | Основи здорового способу життя   | 3                       | залік                       |
| 30 03.1                                 | Практичний курс іноземної мови. Частина 1  | 3                       | залік                       |
| 30 03.2                                 | Практичний курс іноземної мови. Частина 2  | 3                       | залік                       |
| 30 04                                   | Основи економіки   | 2                       | залік                       |
| 30 05                                   | БЖД та цивільний захист  | 2                       | залік                       |
| 30 06                                   | Вступ до філософії   | 2                       | залік                       |
| 30 07                                   | Стратегія охорони навколишнього середовища   | 2                       | залік                       |
| 30 08                                   | Підприємницьке право   | 2                       | залік                       |
| 30 09.1                                 | Практичний курс іноземної мови проф. спрямування. Частина 1  | 3                       | залік                       |
| 30 09.2                                 | Практичний курс іноземної мови проф. спрямування. Частина 2  | 3                       | екзамен                     |
| 30 10.1                                 | Українська література. Частина 1. Давня і нова література  | 3                       | залік                       |
| 30 10.2                                 | Українська література. Частина 2. Новітня і сучасна література   | 4                       | екзамен                     |
| 30 11.1                                 | Зарубіжна література. Частина 1. Антична література - література 18 ст.  | 3                       | залік                       |
| 30 11.2                                 | Зарубіжна література. Частина 2. Новітня та сучасна література   | 3                       | залік                       |
| 30 12                                   | Українська та зарубіжна культура   | 4                       | залік                       |

|  |  |     |         |
|--|--|-----|---------|
| ЗО 13.1                                | Українська мова в професійному спілкуванні.<br>Частина 1. Орфографія. Лексика        | 6   | екзамен |
| ЗО 13.2                                | Українська мова в професійному спілкуванні.<br>Частина 2. Морфологія. Синтаксис      | 7   | екзамен |
| ЗО14                                   | Маркетинг і промоція видань  | 4   | екзамен |
| <b>1.2 Цикл професійної підготовки</b> |  |     |         |
| ПО 01                                  | Мистецтво фотографії в рекламі та PR   | 2   | залік   |
| ПО 02                                  | Комп'ютерна компетентність   | 2   | залік   |
| ПО 03                                  | Іміджелогія  | 3,5 | екзамен |
| ПО 04                                  | Риторика і теорія аргументації   | 4   | екзамен |
| ПО 05                                  | Практична стилістика   | 3   | залік   |
| ПО 06                                  | Копірайтинг  | 5   | екзамен |
| ПО 07                                  | Теорія масової комунікації   | 3   | залік   |
| ПО 08                                  | Цифрові та інтерактивні видання  | 4   | екзамен |
| ПО 09                                  | Інтернет-журналістика  | 4,5 | екзамен |
| ПО 10                                  | Мультимедійні технології   | 6   | екзамен |
| ПО 11                                  | Основи журналістики  | 4   | екзамен |
| ПО 12                                  | Етика в рекламі та PR  | 2,5 | залік   |
| ПО 13                                  | Основи реклами та PR   | 5   | екзамен |
| ПО 14                                  | Історія реклами і зв'язків з громадськістю   | 3,5 | залік   |
| ПО 15                                  | Теорія реклами та PR   | 4   | екзамен |
| ПО 16                                  | Теорія реклами та PR. Курсова робота   | 1   | залік   |
| ПО 17                                  | Професійна комунікація   | 3   | залік   |
| ПО 18.1                                | Практика рекламної та PR-діяльності.<br>Частина1. Система маркетингових комунікацій  | 5   | екзамен |
| ПО 18.2                                | Практика рекламної та PR-діяльності.<br>Частина2. Рекламна та PR-діяльність          | 3,5 | екзамен |
| ПО 18.3                                | Практика рекламної та PR-діяльності.<br>Частина3. Медіапланування                    | 4   | екзамен |
| ПО 19                                  | Соціологія масової комунікації   | 2   | залік   |
| ПО 20                                  | Основи виготовлення рекламно-сувенірної продукції                                    | 2   | залік   |
| ПО 21                                  | Психологія реклами та PR   | 2   | залік   |
| ПО 22                                  | Конфліктологія   | 4   | екзамен |
| ПО 23                                  | Інтернет-технології в рекламі та PR  | 3,5 | екзамен |
| ПО 24                                  | Інтернет-технології в рекламі та PR. Курсова робота.                                 | 1   | залік   |
| ПО 25                                  | Брендинг   | 5   | залік   |
| ПО 26.1                                | Макетування і верстка. Частина 1.<br>Макетування і верстка друкованих медіа          | 3   | залік   |
| ПО 26.2                                | Макетування і верстка. Частина 2. Технології виробництва різних видів медіапродукції | 5   | екзамен |
| ПО 27                                  | Медіапродакшн  | 3   | екзамен |
| ПО 28                                  | Виробнича практика   | 4   | залік   |
| ПО 29                                  | Переддипломна практика   | 6   | залік   |

|   |                                  |            |        |
|---|----------------------------------|------------|--------|
| ПО 30   | Дипломне проектування            | 6          | захист |
| <b>2. ВИБІРКОВІ освітні компоненти</b>  |                                  |            |        |
| <b>2.1. Цикл загальної підготовки (Вибіркові освітні компоненти з загальноуніверситетського Каталогу)</b>                           |                                  |            |        |
| ЗВ 01   | Освітній компонент 1 ЗУ-Каталогу | 2          | залік  |
| ЗВ 02   | Освітній компонент 2 ЗУ-Каталогу | 2          | залік  |
| <b>2.2. Цикл професійної підготовки (Вибіркові освітні компоненти з міжфакультетського/факультетського/кафедрального каталогів)</b> |                                  |            |        |
| ПВ 01   | Освітній компонент 1 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 02   | Освітній компонент 2 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 03   | Освітній компонент 3 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 04   | Освітній компонент 4 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 05   | Освітній компонент 5 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 06   | Освітній компонент 6 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 07   | Освітній компонент 7 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 08   | Освітній компонент 8 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 09   | Освітній компонент 9 Ф-Каталог   | 4          | залік  |
| ПВ 10   | Освітній компонент 10 Ф-Каталог  | 4          | залік  |
| ПВ 11   | Освітній компонент 11 Ф-Каталог  | 4          | залік  |
| ПВ 12   | Освітній компонент 12 Ф-Каталог  | 4          | залік  |
| ПВ 13   | Освітній компонент 13 Ф-Каталог  | 4          | залік  |
| ПВ 14   | Освітній компонент 14 Ф-Каталог  | 4          | залік  |
| Загальний обсяг <b>обов'язкових компонентів:</b>  |                                  | <b>180</b> |        |
| Загальний обсяг <b>вибіркових компонентів:</b>  |                                  | <b>60</b>  |        |
| Обсяг освітніх компонентів, що забезпечують здобуття <b>компетентностей, визначених СВО</b>   |                                  | <b>180</b> |        |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>   |                                  | <b>240</b> |        |

### 3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



## **4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Реклама і зв'язки з громадськістю» спеціальності 061 «Журналістика» здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат та після захисту розміщається в репозиторії НТБ Університету для вільного доступу. Атестація здійснюється відкрито та публічно. Випускна атестація завершується видачою здобувачу документа встановленого зразка про присудження ступеня «бакалавр журналістики» за освітньо-професійною програмою «Реклама і зв'язки з громадськістю».



## 6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

|        | ЗО 01 | ЗО 02 | ЗО 03 | ЗО 04 | ЗО 05 | ЗО 06 | ЗО 07 | ЗО 08 | ЗО 09 | ЗО 10 | ЗО 11 | ЗО 12 | ЗО 13 | ЗО 14 | ПО 01 | ПО 02 | ПО 03 | ПО 04 | ПО 05 | ПО 06 | ПО 07 | ПО 08 | ПО 09 | ПО 10 | ПО 11 | ПО 12 | ПО 13 | ПО 14 | ПО 15 | ПО 16 | ПО 17 | ПО 18 | ПО 19 | ПО 20 | ПО 21 | ПО 22 | ПО 23 | ПО 24 | ПО 25 | ПО 26 | ПО 27 | ПО 28 | ПО 29 | ПО 30 |   |   |   |   |   |   |  |  |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|---|---|---|--|--|
| ПРН 1  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 2  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       | X     |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 3  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 4  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   | X |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 5  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       | X     |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       | X     | X     | X     | X     | X     |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 6  |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 7  |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       | X     |       | X     |       |       |       |       |       | X     | X     |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 8  |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 9  |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 10 | X     | X     |       |       | X     | X     |       |       |       | X     | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 11 |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       | X     |       |       |       | X     | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | X |   |   |  |  |
| ПРН 12 |       |       | X     |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 13 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 14 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       | X     |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X |   | X |   |   |   |  |  |
| ПРН 15 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       | X     |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X |   | X | X |   |   |  |  |
| ПРН 16 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 17 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       | X |   | X |   |   |   |  |  |
| ПРН 18 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 19 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   | X |  |  |
| ПРН 20 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   |   |   |   |  |  |
| ПРН 21 |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       | X     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | X | X |   |  |  |